

Berlin University Alliance (BUA)

Berlin University Alliance  Die ****Berlin University Alliance (BUA)**** ist der gemeinsame Exzellenzverbund von Freier Universität Berlin, Humboldt-Universität zu Berlin, Technischer Universität Berlin und der Charité – Universitäts-medicin Berlin. Die vier Partnerinstitutionen haben sich zusammengeschlossen, um ihre Stärken zu bündeln und Berlin zu einem Wissenschafts- und Innovationsraum weiterzuentwickeln, der zur inter-nationalen Spitze zählt. Mit ihrer Strategie „Crossing Boundaries toward an Integrated Research Environment“ war die BUA 2019 in der Exzellenzstrategie des Bundes und der Länder erfolgreich und wurde als erster Exzellenzverbund Deutschlands gefördert. In der zweiten Förderphase ab 2027 führt sie mit der Agenda „Beyond Boundaries: A Joint Agenda for Berlin as an Open Knowledge and Innovation Space“ diesen Weg konsequent fort. Im Zentrum der BUA-Strategie stehen die Stärkung der strategischen Leistungsfähigkeit des Berliner Wissenschafts- und Innovationsstandorts, der Ausbau gemeinsamer Forschungsinfrastrukturen, die Förderung von Talenten auf allen Karrierestufen, die Intensivierung internationaler Partnerschaften, der Ausbau von Transfer, Innovation und gesellschaftlichem Dialog sowie die Weiterentwicklung offener Wissenschaft. Gemeinsam vereinen die vier Verbundpartnerinnen rund 1.700 Professor*innen, 100.000 Studierende, 16.000 Promovierende und 26.000 Beschäftigte.

Leitung Zentrales Controlling (d/m/w) Entgeltgruppe 14 TV-L, in Vollzeit (100 %), unbefristet

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: unbefristet;
Vergütung: Entgeltgruppe 14 TV-L; Kennziffer: FI-Leitung-2026;
Bewerbungsfrist: 28.10.2026

Aufgabenbeschreibung

Zur Steuerung in der Stabsstelle der Geschäftsstelle sucht die Berlin University Alliance zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Leitung Zentrales Controlling (100 % der regelmäßigen Arbeitszeit). Die Stelle ist unbefristet und wird gemäß Entgeltgruppe 14 der Entgeltordnung zum TV-L vergütet.

Als Leitung Zentrales Controlling tragen Sie die strategische Gesamtverantwortung für das zentrale Controlling und die Finanzsteuerung des Exzellenzverbundes:

- Strategische Weiterentwicklung von Planungs-, Budgetierungs-, Steuerungs- und Reportin-gprozessen
- Aufstellung, Steuerung und Weiterentwicklung des Wirtschaftsplans; Haushaltsplanung und -rechnung nach LHO
- Konzeption, Aufbau und Weiterentwicklung eines integrierten Finanzcontrollings für die zentrale und dezentrale Ebene des Verbundes sowie der Systeme und Instrumente des Finanzcontrollings
- Entwicklung und Implementierung eines finanzbezogenen Risikomanagements: Identifikation, Bewertung, Überwachung und Kommunikation finanzieller Risiken
- Entwicklung und Implementierung einer integrierten Finanz- und Controllingdatenbank

- Verantwortung für die treuhänderische Finanzverwaltung sowie ordnungsgemäße Mittelbereitstellung an die Partnerinnen
- Entwicklung von Steuerungsmodellen, Kennzahlen und Entscheidungsinstrumente zur evidenzbasierten Finanzsteuerung
- Beratung des Board of Directors, des Finanzausschusses und der Geschäftsführung bei finanzrelevanten Entscheidungen
- Konzeptionelle Weiterentwicklung der Datenarchitektur und -strukturen
- Führung und Steuerung des Teams Ressourcen

Erwartete Qualifikationen

Erwartet wird:

- ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium, vorzugsweise der Wirtschafts-wissenschaften, Verwaltungswissenschaften oder eines vergleichbaren Studiengangs
- mehrjährige einschlägige Berufserfahrung in den Bereichen strategisches Finanzcontrolling, Haushalts- und Rechnungswesen, Planung und Budgetierung sowie finanzbezogenes Reporting, vorzugsweise in komplexen Organisationen oder öffentlichen Einrichtungen
- herausragende Kenntnisse des Landeshaushaltsrechts, insbesondere der LHO, sowie der kameralistischen Haushaltsführung
- nachgewiesene Erfahrung in der Konzeption und Einführung von Finanzsteuerungs- und Controllingsystemen sowie der Leitung bzw. fachlichen Steuerung komplexer Projekte, ins-besondere im IT-, Finanz- oder Haushaltsmanagement
- Erfahrungen in der Entwicklung von Kennzahlen-, Berichts- und Steuerungssystemen;
- sehr hohe Kommunikations- und Beratungskompetenz gegenüber Leitungsebenen, Entscheidungsgremien, Verbundpartnerinneninnen und Verbundpartnerinnenn sowie unterschiedlichen Fachbereichen
- hohe Veränderungs- und Innovationskompetenz sowie ausgeprägte Bereitschaft zur kontinuierlichen Weiterentwicklung von Prozessen, Systemen und Strukturen
- vertiefte Kenntnisse in Datenmodellierung, Datenbanken, Datenabfragen und der Integration finanzwirtschaftlicher Daten
- sehr gute Kenntnisse in MS Excel sowie idealerweise Erfahrungen mit SAP Business Warehouse oder vergleichbaren Business-Intelligence-/Analytics-Systemen
- hohes Verantwortungsbewusstsein, insbesondere hinsichtlich der ordnungsgemäßen und transparenten Verwendung öffentlicher Mittel
- hohe soziale Kompetenz, Empathie und Konfliktfähigkeit sowie ausgeprägte Führungs- und Leadership-Kompetenz

Unser Angebot

- ein spannendes Arbeitsgebiet mit viel Gestaltungsspielraum und direkter Wirkung für den Berliner Wissenschafts- und Innovationsstandort,
- vielfältige Entwicklungs- und Vernetzungsmöglichkeiten innerhalb des BUA-Exzellenzverbunds sowie mit weiteren Kooperationspartnern,
- ein wertschätzendes und engagiertes Team in der BUA-Geschäftsstelle sowie ein

internationalen und interinstitutionelles Arbeitsumfeld,

- attraktive Rahmenbedingungen wie eine Jahressonderzahlung, 30 Urlaubstage pro Jahr (bei Vollzeit), arbeitgeberbezuschusstes Jobticket und ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- ein zentral gelegener Arbeitsplatz in Berlin-Mitte, flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten – auch zeitweise remote aus dem EU-Ausland.

Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagefähigen Unterlagen (Motivationsschreiben, tabellarischer Lebenslauf, beides in deutscher Sprache, sowie Zeugnisse) unter Angabe der Kennziffer FI-Leitung-2026 bis zum 28.10.2026 im PDF-Format (als ein Dokument) per E-Mail an: bewerbung@berlin-university-alliance.de. Für Rückfragen steht Ihnen Dr. Nadine Bültel unter na-dine.bueltel@berlin-university-alliance.de und telefonisch unter +49 30 838 618 06 gern zur Verfügung.

Die **Berlin University Alliance (BUA)** ist der gemeinsame Exzellenzverbund der drei Berliner Universitäten Freie Universität Berlin, Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Universität Berlin sowie der Charité – Universitätsmedizin Berlin. Zur Bündelung der Verbundprojekte und zur Stärkung der Sichtbarkeit wurde eine gemeinsame Einrichtung der Verbundpartnerinnen, die Kooperationsplattform der Berlin University Alliance, als eigenständige Gliedkörperschaft, gegründet. Das Arbeitsverhältnis wird für die angegebene Stelle mit dieser rechtsfähigen Kooperationsplattform geschlossen.

Zur Wahrung der Chancengleichheit zwischen Frauen und Männern sind Bewerbungen von Frauen mit der jeweiligen Qualifikation ausdrücklich erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Berlin University Alliance schätzt die Vielfalt ihrer Mitglieder und verfolgt die Ziele der Chancengleichheit.

Mit der Abgabe einer Onlinebewerbung geben Sie als Bewerber*in Ihr Einverständnis, dass Ihre Daten elektronisch verarbeitet und gespeichert werden. Wir weisen darauf hin, dass bei ungeschützter Übersendung Ihrer Bewerbung auf elektronischem Wege keine Gewähr für die Sicherheit übermittelter persönlicher Daten übernommen werden kann. Datenschutzrechtliche Hinweise zur Verarbeitung Ihrer Daten gem. DSGVO finden Sie auf den <https://www.berlin-university-alliance.de/privacy-policy/index.html>. Vorstellungskosten können leider nicht übernommen werden.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/207580/BUA/>
Angebot sichtbar bis 29.10.2026

