

Wissenschaftszentrum Berlin für Sozialforschung gGmbH - Sozialwissenschaften

WZB

Wissenschaftszentrum Berlin
für Sozialforschung

Das WZB ist eine unabhängige sozialwissenschaftliche Forschungseinrichtung, die gemeinsam durch die Bundesrepublik Deutschland und das Land Berlin gefördert wird. Es ist eine gemeinnützige GmbH und Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft. Am WZB arbeiten Wissenschaftler*innen verschiedener Disziplinen zusammen, vor allem aus der Soziologie, der Politikwissenschaft, der Ökonomie und der Rechtswissenschaft; sie betreiben problemorientierte Grundlagenforschung. Die Forschung ist theoriegeleitet, praxisbezogen, oft langfristig angelegt und meist international vergleichend. Die Ergebnisse der WZB-Forschung richten sich an eine wissenschaftliche Öffentlichkeit, darüber hinaus an Expert*innen und interessierte Praktiker*innen in Politik, Wirtschaft, Medien und Gesellschaft.

Studentische*n Mitarbeiter*in (w/m/d) (ID 418) im Bereich Forschungsdatenmanagement am WZB

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 15.10.2026; Dauer: 24 Monate; Vergütung: EG 4 TVöD
Bund; Bewerbungsfrist: 05.10.2026

Aufgabenbeschreibung

- Unterstützung der wissenschaftlichen Redaktionsleitung bei der Herausgabe des „Sozialbericht 2027“, insbesondere beim Lektorat und Layout der Beiträge. Darunter fallen das sorgfältige Korrekturlesen der Beiträge hinsichtlich formaler, inhaltlicher und methodischer Gesichtspunkte, die Überprüfung von Zahlen und Abbildungen sowie die Vorbereitung des Verzeichnisses der Autor*innen und der Übersicht zur Datengrundlage
- Unterstützung im Bereich Forschungsdatenmanagement (FDM) der Abteilung WIN, insbesondere bei der Veröffentlichung von Forschungsdaten. Darunter fallen die Prüfung und Qualitätssicherung von quantitativen Datensätzen nach festgelegten Kriterien, das Erstellen von Metadaten zur Beschreibung der Daten sowie deren Eintrag auf Repositoriumsplattformen

Erwartete Qualifikationen

- mindestens fortgeschrittenes BA-Studium der Sozial-, Politik- oder Wirtschaftswissenschaften
- sehr gutes Verständnis deskriptiver Statistiken (Interpretation von Tabellen, Abbildungen)
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit MS Office Produkten, insbesondere MS Word und MS Excel

- fortgeschrittene Kenntnisse mit einer in den Sozialwissenschaften gängigen Statistiksoftware, vorzugsweise Stata oder R
- exzellente Kommunikationsfähigkeit und die Fähigkeit, selbstständig, teamorientiert und sorgfältig zu arbeiten
- Erfahrungen im Korrekturlesen sind erwünscht

Unser Angebot

- Vergütung entsprechend EG 4 TVöD Bund
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL U)
- ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Zentrum Berlins
- internationales, kollegiales und vielseitiges Arbeitsumfeld
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, zertifiziert durch das Audit berufundfamilie
- umfassende Angebote zur fachlichen und überfachlichen Fort- und Weiterbildung sowie Qualifizierung
- Kantine mit einer großen Auswahl an frischen Speisen und Salaten
- ermäßigtes Monatsticket für den öffentlichen Personennahverkehr (Jobticket oder Deutschlandticket Job)
- vergünstigte Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten bei einer Mitgliedschaft im Sozialwerk.Bund
- Beratungs- und Unterstützungsangebote für WZB-Mitarbeitende in schwierigen Lebenssituationen

Bewerbung

Am WZB bestehen flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit des mobilen Arbeiten in einem Umfang von 20% der vertraglich vereinbarten wöchentlichen Arbeitszeit. Arbeitsort ist Berlin.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung. Das WZB fordert Frauen und Personen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bei inhaltlichen Rückfragen zur Ausschreibung können Sie sich an Dr. Philip Wotschack

(philip.wotschack[at]wzb.eu) oder Mathis Fräßdorf, Ph.D. (mathis.fraessdorf[at]wzb.eu) wenden.

Weitere Informationen über die Serviceabteilung WIN unter <https://wzb.eu/de/literatur-daten>; weitere Informationen über das WZB unter <https://www.wzb.eu>.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der Woche vom 12. bis 16. Oktober 2026 statt. Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung über unser Bewerbungstool bis zum 05.10.2026.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/207271/BEUTH/>
Angebot sichtbar bis 05.10.2026

