

BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Berlin-Mitte



Du interessierst Dich für Politik, arbeitest gern mit digitalen Tools und hast ein gutes Auge für Gestaltung, Layout und Struktur? Dann suchen wir Dich zur Verstärkung unseres Teams! Wer wir sind: Mit über 2.800 Mitgliedern sind wir der größte bündnisgrüne Kreisverband in Berlin und einer der mitgliederstärksten bundesweit.

Als sechsköpfiger Kreisvorstand koordinieren wir die politische Arbeit des Kreisverbands und entwickeln sie weiter. Wir sind ein junges, motiviertes und vielfältiges Team, das gemeinsam im Ehrenamt vertrauensvoll zusammenarbeitet. Wir sind die führende politische Kraft im Bezirk Berlin-Mitte: Wir stellen die Bezirksbürgermeisterin, den Stadtrat für den öffentlichen Raum, die größte Fraktion in der Bezirksverordnetenversammlung, fünf direkt gewählte Mitglieder des Abgeordnetenhauses von Berlin und die direkt gewählte Bundestagsabgeordnete. Unser Kreisverband ist ein Ort für engagierte, offene und vielfältige politische Beteiligung. Ob bei Versammlungen, Diskussionsabenden, in Arbeitsgemeinschaften, Stadtteilgruppen und natürlich im Wahlkampf – unsere Mitglieder gestalten mit ihren Erfahrungen und ihrer Expertise aktiv die Politik im Herzen Berlins. Dies wollen wir auf unserer Webseite, in unserem Newsletter, in Flyern und auf Plakaten sichtbar machen - mit Dir!

Werkstudent:in (m/w/d) für Content Management und Mediengestaltung (Online & Print)

Ab sofort | 10h pro Woche (flexibel) | 15-16€/h

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: 15-16€/h;
Bewerbungsfrist: 05.09.2026

Aufgabenbeschreibung

- Vorbereitung unseres wöchentlichen Newsletters mit aktuellen Terminen und inhaltlichen Beiträgen des Kreisvorstands, der sonstigen Gremien und der Amts- und Mandatsträger:innen
- Aktualisierung und Optimierung unserer Webseite (Eintragen von Terminen, inhaltlichen Beiträgen und Bildmaterial)
- Gestaltung von Sharepics, Flyern, Plakate und Postern für Veranstaltungen, Kampagnen und politische Inhalte

Erwartete Qualifikationen

- Interesse an politischer Kommunikation und Organisation
- Sorgfalt im Umgang mit Texten, Terminen und digitalen Inhalten
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools oder die Bereitschaft, sich schnell einzuarbeiten (aktuell nutzen wir MailerLite, Canva, CraftCMS, Adobe InDesign, Adobe Photoshop)

- Selbstständige, strukturierte und asynchrone Arbeitsweise im Austausch mit einem ehrenamtlichen Kreisvorstand
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (z. B. auch abends und am Wochenende)
- Politisches Interesse und Nähe zu grünen Werten – eine Parteimitgliedschaft ist keine Voraussetzung

Unser Angebot

- Ein kollegiales, motiviertes Team aus drei Mitarbeitenden und sechs ehrenamtlichen Vorstandsmitgliedern mit breiter Berufserfahrung
- Flexible Zeiteinteilung (gut vereinbar mit Studium und Prüfungsphasen)
- Hybrides Arbeiten (Kreisgeschäftsstelle und Home Office)
- Sachbezugskarte für Fitness im Wert von 25 Euro pro Monat
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung mit eigener Schwerpunktsetzung
- Einblicke in die politische Kommunikation und Parteiarbeit im Kreisverband sowie auf kommunaler Ebene und darüber hinaus

Bewerbung

Rahmenbedingungen:

- 15 Euro Stundenlohn im Bachelor, 16 Euro im Master
- 10h pro Woche (flexibel) – bei Bedarf und in Absprache kann der Stundenumfang angepasst werden (bspw. vorlesungsfreie Zeit)
- Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Probezeit: 6 Monate

Als Partei setzen wir uns für Chancengleichheit und Vielfalt ein. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen, inter, nicht-binären, trans und agender Personen, von Menschen mit (familiärer) Migrationsgeschichte, Rassismuserfahrung oder Behinderung, sowie von queeren Personen und Menschen aus einkommensbenachteiligten Lebensrealitäten.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende uns Deine Bewerbung:

- Anschreiben (maximal eine Seite)

- Lebenslauf

Bis spätestens zum 05.09.2026 per E-Mail an: bewerbung@gruene-mitte.de

Betreff: Bewerbung Werkstudent:in Mediengestaltung
(bitte als eine PDF-Datei mit max. 9 MB).

Falls Du vorab Fragen hast, melde Dich gerne unter der genannten E-Mail-Adresse.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/206688/TUB/>
Angebot sichtbar bis 12.09.2026



Werkstudent:in (m/w/d) für Content Management und Mediengestaltung (Online & Print)

Ab sofort / 10h pro Woche (flexibel) / 15-16€/h / BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Berlin-Mitte

Du interessierst Dich für Politik, arbeitest gern mit digitalen Tools und hast ein gutes Auge für Gestaltung, Layout und Struktur? Dann suchen wir Dich zur Verstärkung unseres Teams!

Wer wir sind:

Mit über 2.800 Mitgliedern sind wir der größte bündnisgrüne Kreisverband in Berlin und einer der mitgliederstärksten bundesweit. Als sechsköpfiger Kreisvorstand koordinieren wir die politische Arbeit des Kreisverbands und entwickeln sie weiter. Wir sind ein junges, motiviertes und vielfältiges Team, das gemeinsam im Ehrenamt vertrauensvoll zusammenarbeitet.

Wir sind die führende politische Kraft im Bezirk Berlin-Mitte: Wir stellen die Bezirksbürgermeisterin, den Stadtrat für den öffentlichen Raum, die größte Fraktion in der Bezirksverordnetenversammlung, fünf direkt gewählte Mitglieder des Abgeordnetenhauses von Berlin und die direkt gewählte Bundestagsabgeordnete.

Unser Kreisverband ist ein Ort für engagierte, offene und vielfältige politische Beteiligung. Ob bei Versammlungen, Diskussionsabenden, in Arbeitsgemeinschaften, Stadtteilgruppen und natürlich im Wahlkampf – unsere Mitglieder gestalten mit ihren Erfahrungen und ihrer Expertise aktiv die Politik im Herzen Berlins.

Dies wollen wir auf unserer Webseite, in unserem Newsletter, in Flyern und auf Plakaten sichtbar machen – mit Dir!

Deine Aufgaben:

- Vorbereitung unseres wöchentlichen [Newsletters](#) mit aktuellen Terminen und inhaltlichen Beiträgen des Kreisvorstands, der sonstigen Gremien und der Amts- und Mandatsträger:innen
- Aktualisierung und Optimierung unserer [Webseite](#) (Eintragen von Terminen, inhaltlichen Beiträgen und Bildmaterial)

- Gestaltung von Sharepics, Flyern, Plakate und Postern für Veranstaltungen, Kampagnen und politische Inhalte

Das bringst Du mit:

- Interesse an politischer Kommunikation und Organisation
- Sorgfalt im Umgang mit Texten, Terminen und digitalen Inhalten
- Sicherer Umgang mit digitalen Tools oder die Bereitschaft, sich schnell einzuarbeiten (aktuell nutzen wir MailerLite, Canva, CraftCMS, Adobe InDesign, Adobe Photoshop)
- Selbstständige, strukturierte und asynchrone Arbeitsweise im Austausch mit einem ehrenamtlichen Kreisvorstand
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten (z. B. auch abends und am Wochenende)
- Politisches Interesse und Nähe zu grünen Werten – eine Parteimitgliedschaft ist keine Voraussetzung

Das bieten wir:

- Ein kollegiales, motiviertes Team aus drei Mitarbeitenden und sechs ehrenamtlichen Vorstandsmitgliedern mit breiter Berufserfahrung
- Flexible Zeiteinteilung (gut vereinbar mit Studium und Prüfungsphasen)
- Hybrides Arbeiten (Kreisgeschäftsstelle und Home Office)
- Sachbezugskarte für Fitness im Wert von 25 Euro pro Monat
- Möglichkeit zur Fort- und Weiterbildung mit eigener Schwerpunktsetzung
- Einblicke in die politische Kommunikation und Parteiarbeit im Kreisverband sowie auf kommunaler Ebene und darüber hinaus

Rahmenbedingungen:

- 15 Euro Stundenlohn im Bachelor, 16 Euro im Master
- 10h pro Woche (flexibel) – bei Bedarf und in Absprache kann der Stundenumfang angepasst werden (bspw. vorlesungsfreie Zeit)
- Start: zum nächstmöglichen Zeitpunkt
- Probezeit: 6 Monate

Als Partei setzen wir uns für Chancengleichheit und Vielfalt ein. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Frauen, inter, nicht-binären, trans und agender Personen, von Menschen mit (familiärer) Migrationsgeschichte, Rassismuserfahrung oder Behinderung, sowie von queeren Personen und Menschen aus einkommensbenachteiligten Lebensrealitäten.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann sende uns Deine Bewerbung:

- Anschreiben (maximal eine Seite)
- Lebenslauf

Bis spätestens zum **05.09.2026** per E-Mail an: bewerbung@gruene-mitte.de

Betreff: Bewerbung Werkstudent:in Mediengestaltung
(bitte als eine PDF-Datei mit max. 9 MB).

Falls Du vorab Fragen hast, melde Dich gerne unter der genannten E-Mail-Adresse.
Wir freuen uns auf Deine Bewerbung!