

## Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin - Studierendenservice



Die Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin ist mit rund 12000 Studierenden eine der großen Hochschulen Berlins. Sie zeichnet sich durch ausgeprägten Praxisbezug, intensive und vielfältige Forschung, hohe Qualitätsstandards sowie eine starke internationale Ausrichtung aus. Unter einem Dach werden Wirtschaftswissenschaften, privates und öffentliches Wirtschaftsrecht, Verwaltungs-, Rechts- und Sicherheitsmanagement sowie ingenieurwissenschaftliche Studiengänge angeboten. Nahezu alle Studiengänge sind auf Bachelor und Master umgestellt, qualitätsgeprüft und tragen das Siegel des Akkreditierungsrates.

## Studentische/r Beschäftigte/r (m/w/d) - Studierendenservice

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: ab sofort bis 31.12.26;

Vergütung: TV Stud III (derzeit 14,84 €/Stunde); Kennziffer: SH\_035\_2026;

Bewerbungsfrist: 08.05.2026

### Aufgabenbeschreibung

- Bringen Sie Ihre Ideen und Ihr Engagement für die Weiterentwicklung der Willkommenskultur für internationale Studierende an unserer Hochschule ein.
- Sie unterstützen die Allgemeinen Studienberatung bei der Information und Orientierung von Studieninteressierten u. Studierenden (in Deutsch und Englisch) über Kommunikationskanäle wie Instagram, E-Mail sowie Beratung von Studierenden für Studierende (Peer to Peer) im Student Infopoint am Campus Schöneberg
- Sie planen und realisieren im Team Informations- und Betreuungsangebote sowie Veranstaltungen für internationale Studierende
- Die Formate werden in Präsenz, per Social Media, auf der Website, in Webinaren, über E-Mail oder Moodle (vorrangig in Englisch) umgesetzt.

### Erwartete Qualifikationen

- Sie studieren im Bachelor- oder Master
- Sie sind motiviert, Erfahrungen aus Ihrem Studium weiterzugeben und bringen soziale und interkulturelle Kompetenzen mit
- Sie verfügen über sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse
- Sie nutzen gern Social Media, Apps und andere digitale Tools

### Unser Angebot

- Abwechslungsreiche Aufgaben und selbstständiges Arbeiten in einem kreativen Team mit anderen Studierenden und Studienberater:innen in einem internationalen Umfeld
- Strukturierte Einarbeitung und Fortbildung „on the job“
- Arbeitszeiten unter Berücksichtigung des Stundenplanes
- Einen attraktiven Arbeitsplatz direkt am Campus Schöneberg

## Bewerbung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung und bei ausländischen Studierenden einen aktuellen Nachweis des Aufenthaltstitels mit Arbeitserlaubnis) bis zum 08.05.2026 über unser Online-Bewerbungsportal unter <https://karriere.hwr-berlin.de/de/jobposting/6c867385fd102241bb947a63493de364745eb3061/apply>

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Dina Neufeld-Bockmann per Telefon +49 (0)30 30877-1597 sowie per E-Mail unter [dina.neufeld-bockmann@hwr-berlin.de](mailto:dina.neufeld-bockmann@hwr-berlin.de) gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/203797/TUB/>  
Angebot sichtbar bis 30.05.2026

