

## **Aktion Sühnezeichen Friedensdienste e.V.**



**Aktion Sühnezeichen  
Friedensdienste**

Aktion Sühnezeichen Friedensdienste e.V. (ASF) organisiert internationale Freiwilligendienste und Begegnungsprogramme in Europa, Israel und in den USA. Vor dem Hintergrund einer kritischen Auseinandersetzung mit der nationalsozialistischen Geschichte setzt die Organisation Zeichen gegen Rechtsextremismus, Antisemitismus, Rassismus und andere Formen der Menschenfeindlichkeit. Bildungsprogramme, Kampagnen, Publikationen und Veranstaltungen stärken Demokratie, Vielfalt und Frieden.

### **Studentische\*r Mitarbeiter\*in**

Für die Berliner Geschäftsstelle suchen wir für mindestens 18 Monate eine\*n studentische Mitarbeiter\*in für 10 Stunden/Woche zur Unterstützung der Koordination von Freiwilligen- und Seminarprogrammen.

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 01.09.2026; Dauer: mindestens 18 Monate;  
Vergütung: 15 Euro / Stunde; Bewerbungsfrist: 31.05.2026

### **Aufgabenbeschreibung**

- Du hilfst bei der Vorbereitung und Durchführung des Seminars für ehemalige Freiwillige, inkl. Unterstützung vor Ort für vier Tage im Oktober
- Du hilfst bei der Vorbereitung der Gedenkstättenfahrten.
- Du arbeitest bei der Begleitung der Freiwilligendienste mit
- Du unterstützt bei der Pflege der Ablage, der Datenbank sowie bei der Verwaltung von Förderanträgen.
- Du übernimmst Reisebuchungen, führst Korrespondenz und erstellst Informationsmaterial.

### **Erwartete Qualifikationen**

- Du hast Freude an Büroarbeit in einem Team und bist sehr zuverlässig und sorgfältig
- Du arbeitest gerne eigenverantwortlich und bist gut organisiert
- Du hast schon Kenntnisse von MS-Office (insbesondere Excel) und Zoom oder hast Freude daran, dich schnell einzuarbeiten.
- Du hast Freude an Seminarprogrammen und Kommunikation mit den Freiwilligen
- Du verfügst über sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

## Unser Angebot

Gewünschter Arbeitsbeginn: 01.09.2026

Mitarbeit: möglichst für mindestens 18 Monate / Voraussetzung ist dafür ist eine Studienzeit

mindestens bis zum Wintersemester 2028

Arbeitsumfang: 10 Wochenstunden als „Midijob“

Arbeitsort: Berlin-Mitte

Arbeitszeiten: 2 Tage / Woche mit der Möglichkeit der flexiblen Arbeitseinteilung und in machen Phasen auch im Home-Office möglich

Vergütung: 15,00 Euro / Stunde

Bei 2 Wochenarbeitstagen - 12 Urlaubstage pro Kalenderjahr

## Bewerbung

Bitte sende Deine Bewerbung bis zum 31. Mai 2026 in einer PDF per E-Mail an Alexandra Gurkova

[gurkova@asf-ev.de](mailto:gurkova@asf-ev.de).

Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 30. Juni oder dem 2. Juli im ASF-Büro statt.

In begründeten Fällen kann das Gespräch auch online über Zoom stattfinden.

Wir freuen uns auf Deine Bewerbung.

Kosten, die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens entstehen, können nicht übernommen werden.

Bitte beachte unsere Hinweise zum Datenschutz:

Mit der Übersendung Deiner Bewerbungsunterlagen gibst Du uns die Einwilligung, Deine von Dir übersendeten personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu verarbeiten (vgl. Art. 6 DSGVO; siehe auch § 32 BDSG).

Sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens werden Deine elektronisch übermittelten Daten ge-löscht, es sei denn, sie werden zum Zwecke der Anstellung weiter benötigt.

Alle weiteren Informationen zum Datenschutz bei Aktion Sühnezeichen Friedensdienste finden sich in unserer Datenschutzerklärung unter <https://asf-ev.de/datenschutz/>

Weitere Informationen zu Aktion Sühnezeichen Friedensdienste e.V. auf <https://asf-ev.de/>

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/203770/TUB/>

Angebot sichtbar bis 31.05.2026

