

## **Friedrich-Ebert-Stiftung Büro Brüssel - Politikberatung**



Das Europabüro der Friedrich-Ebert-Stiftung (FES) mit Sitz in Brüssel (Belgien) und Aktivitäten in Brüssel und Straßburg wurde im Jahr 1973 eröffnet. Es begleitet den europäischen Integrationsprozess, trägt die Interessen der Bundesrepublik Deutschland in Europa begleitend mit und arbeitet an der Gestaltung der Außenbeziehungen der Europäischen Union mit. Die Friedrich-Ebert-Stiftung – als Dialog-, Bildungs- und Beratungsagentur – wird damit ihrer besonderen Rolle als „politische Netzwerk-Organisation“ für und mit den verschiedenen europäischen Institutionen gerecht. Das europä- und weltweite Netz der Friedrich-Ebert-Stiftung ermöglicht den politischen, wirtschaftlichen, sozialen und ökologischen Dialog nicht nur zwischen Deutschland und Europa sowie innerhalb Europas, sondern auch zwischen Europa und der Welt sowie auf globaler Ebene. Das Europabüro der Friedrich-Ebert-Stiftung in Brüssel setzt zur Erreichung seiner Ziele unterschiedliche Maßnahmen ein: öffentlichkeitswirksame Konferenzen, geschlossene Fachseminare, Besucherprogramme und Arbeitsaufenthalte ausländischer Gäste sowie verschiedene Publikationsformate wie das „Thema aus Brüssel“.

### **Praktikum in Brüssel**

Seminarassistentenz

Stadt: Brüssel; Beginn frühestens: 31.08.2026; Dauer: 31.08.2026 - 29.01.2027;

Vergütung: 1000 EUR; Bewerbungsfrist: 15.04.2026

### **Aufgabenbeschreibung**

Das Praktikum richtet sich an StudentInnen (Bachelorabschluss ist Voraussetzung), die sich für Europapolitik und die Arbeit der europäischen Institutionen interessieren und die Arbeit der Friedrich-Ebert-Stiftung im internationalen Kontext kennenlernen wollen.

Das Praktikum umfasst einen Zeitraum von 5 bis 6 Monaten. Die wesentliche Aufgabe besteht in der Organisation und Durchführung von Konferenzen und Seminaren zu den Themen Europäische Integration, EU und ihre Nachbarn, EU in der Welt sowie EU und globale Fragen. Ergänzend kommt die Bearbeitung inhaltlicher Projekte in einem der o.g. Themenbereiche hinzu.

### **Erwartete Qualifikationen**

Wünschenswert für das Praktikum ist:

Sie sind Student\_in (m, w, d), vorzugsweise der Geistes- und Sozialwissenschaften.

Mehrsprachigkeit: sehr gute Deutsch-, gute bis sehr gute Englisch-, Französisch- und/oder Spanischkenntnisse.

Sie sind gesellschaftspolitisch engagiert.

Fundierte PC-Kenntnisse: Der Computer ist für Sie ein selbstverständliches Arbeits- und Kommunikationsmittel.

Sie bringen Zeit mit: Denn die Dauer des Praktikums beträgt 5 bis 6 Monate.

Teamgeist, Engagement und Belastbarkeit: Denn die perfekte Planung, Durchführung und Betreuung unserer Veranstaltungen ist unser Markenzeichen.

### **Unser Angebot**

ein freundliches, wertschätzendes Arbeitsumfeld mit aufgeschlossenen Kolleg\_innen und Arbeitskontakten in eine Vielzahl von Ländern  
eine abwechslungsreiche Tätigkeit, die sowohl administrative als auch inhaltliche Aufgaben umfasst

### **Bewerbung**

Die Bewerbungsunterlagen bitte ausschließlich per Email zusenden. Die Bewerbungsfrist endet am 15.04.2026.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/202692/TUB/>  
Angebot sichtbar bis 17.04.2026

