

Fraunhofer IIS - Anna-Louisa-Karsch-Straße 2, 10178 Berlin / Münchner Straße 16, 01187 Dresden



Die Fraunhofer-Gesellschaft ist eine der weltweit führenden Organisationen für anwendungsorientierte Forschung. 75 Institute entwickeln wegweisende Technologien für unsere Wirtschaft und Gesellschaft – genauer: 32 000 Menschen aus Technik, Wissenschaft, Verwaltung und IT. Sie wissen: Wer zu Fraunhofer kommt, will und kann etwas verändern. Für sich, für uns und die Märkte von heute und morgen. 13 Fraunhofer-Institute bündeln zusammen mit dem Leibniz-Institut für innovative Mikroelektronik (IHP) und dem Ferdinand-Braun-Institut, Leibniz-Institut für Höchstfrequenztechnik (FBH), ihre Expertise und die Forschungsinfrastruktur auf dem Gebiet mikroelektronischer Technologien und Systeme als »Forschungsfabrik Mikroelektronik Deutschland« (FMD).

Manager*in (all genders) Innovations- und IP-Management - Mikroelektronik

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: TVöD

Aufgabenbeschreibung

- Innovationsmanagement & Business Development: Sie identifizieren systematisch Innovationspotenziale entlang technologischer Roadmaps und überführen diese in verwertbare Konzepte und institutsübergreifende Kooperationen. Dabei entwickeln Sie tragfähige Business-Pläne und bauen strukturierte Deal-Flow-Prozesse für Industrieprojekte auf.
- IP-Strategie & Prozessgestaltung: Sie etablieren und pflegen Innovations- und IP-Management-Prozesse sowie -Services für die gesamte FMD. Zudem gestalten Sie die übergreifende FMD IP-Strategie aktiv mit – von der Priorisierung von Schutzrechten bis zu Steuerungsmechanismen.
- Strategische Analysen & Reporting: Sie führen strategische Analysen durch, erstellen Berichte für Innovations- und IP-Prozesse sowie Nutzerprojekte und sorgen für Transparenz gegenüber allen Stakeholdern.

Erwartete Qualifikationen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Elektronik, Elektrotechnik (Mikroelektronik/MST), Physik oder einem wirtschaftsnahen Studiengang mit Bezug zu Technologie- oder Innovationsprozessen.
- Berufserfahrung im Umfeld der Mikroelektronik sowie idealerweise Fort- bzw. Weiterbildung oder praktische Erfahrung im IP-Management.
- Erfahrung im Innovations- oder Technologiemanagement, idealerweise in F&E-Verbundprojekten oder organisationsübergreifenden Ökosystemen.
- Kenntnisse oder Interesse an gewerblichem Rechtsschutz, IP-Prozessen, Lizenzmodellen und Standardisierungsmechanismen – gerne mit der Motivation, sich darin zu vertiefen.

- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise sowie die Fähigkeit, Zusammenhänge zu erkennen, Prioritäten zu setzen und Inhalte verständlich zu vermitteln.
- Überzeugende Kommunikationsfähigkeiten über Organisationsgrenzen hinweg und Geschick in der Moderation zwischen technischen, wirtschaftlichen und rechtlichen Stakeholdern.
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, um Inhalte zielgruppenorientiert in Präsentationen, Workshops und Dokumenten zu vermitteln.

Unser Angebot

- Ausgeprägte Unternehmenskultur: Bei uns herrscht eine offene und kollegiale Atmosphäre. Sie sind Teil eines engagierten, inspirierenden und international zusammengesetzten Teams.
- Einarbeitung in das komplexe Thema durch die Fraunhofer Fachexpert*innen. Grundwissen in der Mikroelektronik wird vorausgesetzt.
- Großzügige Gestaltungsspielräume, in die auch eigene Ideen eingebracht werden können.
- Ihre Bedürfnisse nehmen wir ernst: Die bestmögliche Vereinbarkeit Ihres Berufs- und Privatlebens unterstützen wir durch zeitliche Flexibilität und hybrides Arbeiten. Unser Büro liegt zudem zentral in Berlin am Hackeschen Markt. Nach Absprache wäre jedoch auch ein anderer Arbeitsort möglich, sofern eine regelmäßige Anwesenheit in Berlin gewährleistet werden kann.
- Persönliche Entwicklung: Ihre Ziele und Interessen liegen uns am Herzen: Regelmäßige Weiterbildungen und eine bestmögliche Betriebsausstattung fördern Ihre berufliche und persönliche Entwicklung.
- Spannende Tätigkeit: Eine im hohen Maße sinnstiftende und abwechslungsreiche Tätigkeit zur Stärkung des Standorts Deutschland und Europa.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Verlängerung ist möglich. Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen basieren auf dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Zusätzlich kann Fraunhofer leistungs- und erfolgsabhängige variable Vergütungsbestandteile gewähren.

Wir wertschätzen und fördern die Vielfalt der Kompetenzen unserer Mitarbeitenden und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bewerbung

Bereit für Veränderung? Dann bewerben Sie sich jetzt online und machen Sie den Unterschied!

Sie haben Fragen zur Stelle?

Dr. Konstanze Scheurer (Head of Business Development) ist für Sie da:
konstanze.scheurer@mikroelektronik.fraunhofer.de

Sie haben Fragen zum Bewerbungsablauf?

Unsere Recruiterin Nina Wörlein ist für Sie da: +49 9131 776-1678.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/202174/TUB/>
Angebot sichtbar bis 03.04.2026

