

Zentraldienst der Polizei des Landes Brandenburg - Zossen/OT Wündsdorf



Zentraldienst
Polizei Brandenburg

Der Zentraldienst der Polizei des Landes Brandenburg (ZDPol) ist die zentrale Dienstleistungs- und Serviceeinrichtung für den täglichen Polizeidienst und viele Bereiche der Landesverwaltung.

Werkstudent/in Mobile Device Management (w/m/d)

Der Zentraldienst der Polizei des Landes Brandenburg, Dienstort Zossen/OT Wündsdorf, sucht befristet nach § 14 Abs. 2 TzBfG für die Dauer von 6 Monaten (mit der Option auf Verlängerung längstens jedoch bis zu zwei Jahren) zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Bereich Informationstechnik

Stadt: Zossen; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: 6 Monate mit der Option auf Verlängerung längstens jedoch bis zu zwei Jahren; Vergütung: E 6 TV-L; Kennziffer: 43/25; Bewerbungsfrist: 11.02.2026

Aufgabenbeschreibung

- dem First-Level Support mobiler Endgeräte
- dem First-Level Support sonstiger IT-Anwendungen sowie der Userbetreuung
- der logistischen und technischen Bearbeitung etwaiger Endgeräte-Verteilungen-Rückführungen
- technischen Erweiterungen
- der Erstellung von IT-Dokumentationen
- der Konzeptionen und technischen Umsetzung von MDM-Applikationserweiterungen
- beim Ausbau der Content Management Database
- dem DSL-Ausbau und der Endgerätebetreuung (für DSL-Laptops, Informationstafeln u.a.)
- der Erstellung von Präsentationen und Intranet Beiträgen
- der Erstellung von Anleitungsvideos für die Polizei des Landes Brandenburg

Darüber hinaus erwarten wir:

- Verantwortungsbewusstsein und Teamfähigkeit
- Kundenorientierung und gute Kontaktbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit sowie Konflikt- und Kritikfähigkeit
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- sicherer Umgang mit gängiger Standardsoftware, insbesondere MS-Office Produkten
- Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B, alternativ Gewährleistung der Mobilität.

Erwartete Qualifikationen

Voraussetzung für die Tätigkeit als Werkstudent/in Mobile Device Management ist die

ordentliche Immatrikulation in einem Bachelor-Studiengang des Studienbereichs Informatik sowie, dass mindestens das dritte Fachsemester des entsprechenden Studiengangs erfolgreich abgeschlossen wurde.

Unser Angebot

- befristete Einstellung mit einer Eingruppierung in der Entgeltgruppe E 6 TV-L
- Teilzeitbeschäftigung von max. 20 Wochenarbeitsstunden, im Rahmen von flexiblen Arbeitszeiten, die mit Ihrem Studium vereinbar sind (montags - freitags zwischen 6:00 und 21:00 Uhr sowie die Möglichkeit der Samstagsarbeit von 6:00 bis 13:00 Uhr)
- an bis zu 2 Tagen der Woche Möglichkeit zur Arbeitsortflexibilisierung (z. B. Home-Office)
- Leistungen nach dem Tarifvertrag der Länder (TV-L)
- betriebliches Gesundheitsmanagement.

Bewerbung

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbung in deutscher Sprache mit den vollständigen Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Urkunden/Zeugnisse über Berufs- bzw. Studienabschlüsse inkl. Diploma Supplement, aktuelle Arbeitszeugnisse) per E-Mail (mit Angabe der Kennzahl im Betreff) in einer zusammengefassten pdf-Datei mit einer Größe von max. 10 MB an

Bewerbung.ZDPol@polizei.brandenburg.de

oder postalisch an den
Zentraldienst der Polizei
Verwaltung (V1.2 Personalgewinnung)
Kennzahl: 43/25
Am Baruther Tor 20
15806 Zossen

unter Angabe der Kennzahl bis einschließlich 11. Februar 2026 ein.

Es wird empfohlen, eine Behinderung/Gleichstellung zur Wahrung Ihrer Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen und nachzuweisen.

Unvollständige Bewerbungsunterlagen können leider im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt werden. Eine Erstattung der im Zusammenhang mit der Bewerbung entstehenden Kosten kann nicht erfolgen.

Bei ausländischen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss.

Um Angabe der telefonischen Erreichbarkeit zur kurzfristigen Kontaktaufnahme wird gebeten.

Informationen zum Datenschutz

Der Zentraldienst der Polizei des Landes Brandenburg (ZDPol) verarbeitet Daten von Ihnen im Zusammenhang mit der Durchführung von Bewerbungsverfahren. Mit diesen Datenschutzhinweisen möchte der ZDPol Sie gemäß Art. 13 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) über die Verarbeitung Ihrer Daten informieren.

Weitere Informationen finden Sie unter diesem Link.

Eine Rücksendung der eingereichten Bewerbungsunterlagen erfolgt grundsätzlich nicht. Daher wird gebeten, dem Bewerbungsschreiben lediglich Kopien beizufügen und keine Bewerbungsmappe zu verwenden. Sofern Sie dennoch die Rücksendung von Bewerbungsunterlagen wünschen, ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/201159/HTWB/>
Angebot sichtbar bis 11.02.2026

