

Helmholtz-Zentrum Dresden-Rossendorf e.V.



Mit Spitzenforschung in den Bereichen ENERGIE, GESUNDHEIT und MATERIE engagieren sich rund 1.500 Mitarbeitende aus mehr als 70 Nationen am Helmholtz-Zentrum Dresden-Rossendorf (HZDR), um die großen gesellschaftlichen Herausforderungen unserer Zeit zu meistern. Zur Verstärkung der Abteilung Vergabe- und Beschaffungswesen suchen wir Sie als Mitarbeiter (w/m/d) Bauvergabe. Diese Stelle unterstützt das Projekt DALI am HZDR, welches auf die Shortlist der prioritären Forschungsinfrastrukturen in Deutschland gewählt wurde. Nach einer positiven Evaluierung wird dieses Projekt weitere sieben Jahre bis zur vollständigen Errichtung und Inbetriebnahme der Infrastruktur benötigen. Eine Weiterbeschäftigung ist daher über die aktuelle Befristung hinaus vorgesehen.

Mitarbeiter (w/m/d) Bauvergabe

Stadt: Dresden; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: TvÖD-Bund;
Kennziffer: 2026/16; Bewerbungsfrist: 16.02.2026

Aufgabenbeschreibung

- Verantwortung für das Vergabe- und Vertragsmanagement
- Zusammenarbeit mit technischen Mitarbeitenden des Fachbereichs und mit externen Ingenieurbüros im Zusammenhang mit der Durchführung von Vergabeverfahren
- Betreuung und Koordination der Zusammenarbeit mit externen Ingenieurbüros
- Durchführen von Ausschreibungen und Vergaben
- Erstellung von Wirtschaftlichkeitsberechnungen

Erwartete Qualifikationen

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor/Master/Diplom) in der Fachrichtung Bauwesen oder vergleichbar bzw. abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung in einem Planungsbüro oder Baubetrieb
- Einschlägige Berufserfahrung in dem genannten Aufgabengebiet
- Kenntnisse im Vergabe- und Vertragsrecht (VOB/VgV/UVgO/HOAI) sind von Vorteil
- Kenntnisse im öffentlichen Auftragswesen wünschenswert
- Organisationsgeschick, vorausschauendes Mitdenken und Identifikation mit der Aufgabe
- Selbstständige Arbeitsweise, kommunikatives Geschick und Teamfähigkeit
- Sicheres Auftreten, Diskretion und eine hohe Dienstleistungsorientierung
- Sicherer Umgang mit MS Office-Programmen

Unser Angebot

- Ein spannendes Arbeitsumfeld auf einem attraktiven Forschungscampus
- Den Raum für Eigenverantwortung, Gestaltung und eigene Ideen
- Die Vergütung und Sozialleistungen nach dem Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes (TVöD-Bund) - u. a. 30 Urlaubstage pro Jahr, Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis EG 10 TVöD-Bund möglich
- Die Vereinbarkeit von Privatleben und Beruf unterstützen wir mit der Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung und zum mobilen Arbeiten sowie flexiblen Arbeitszeiten
- Eine Vielzahl von Angeboten des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Mitarbeiterrabatte bei namhaften Anbietern über die Plattform Corporate Benefits
- Einen Arbeitgeberzuschuss zum Deutschland-Ticket Jobticket

Bewerbung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, usw.) reichen Sie bitte ausschließlich über unser Online-Bewerbungsportal ein: <https://www.hzdr.de/db/Cms?pNid=490&pLang=de&pOid=76354>

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/200783/OSTF/>
Angebot sichtbar bis 16.02.2026

