

Technische Hochschule Brandenburg - Hochschulzentrum Studium (HZS)



Modern // regional // wirtschaftsnah: Die Technische Hochschule Brandenburg (THB) ist eine junge und dynamische Hochschule mit ca. 3.200 Studierenden in 24 Studiengängen in den Fachbereichen Informatik und Medien, Technik sowie Wirtschaft in der Stadt Brandenburg an der Havel. Als familienfreundliche Hochschule auf einem grünen Campus bieten wir attraktive Arbeitsbedingungen. Im Hochschulzentrum Studium (HZS) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31.12.2028 folgende Stelle zu besetzen:

Projektmanager (w/m/d) im Projekt „KarriereWerk@THB“

Ihre Stelle ist dem Hochschulzentrum Studierendenservice (HZS) zugeordnet. Sie sind insbesondere verantwortlich für die projektbezogene Bedarfserhebung und -auswertung der Zielgruppen der THB sowie der Konzeption und Durchführung von Coachings, Seminaren und Workshops, ein Tandem-Format sowie das Eventmanagement im Rahmen einer jährlichen Messe. Die projektspezifische Kommunikation und die Umsetzung digitaler Formate erfolgt in enger Absprache mit dem/der Content Creator:in innerhalb des Projekts. Der/die Stelleninhaber/-in koordiniert außerdem die studentischen Hilfskräfte und weist sie in ihre Aufgaben ein.

Stadt: Brandenburg; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: befristet bis 31.12.2028; Vergütung: 12 TV-L; Kennziffer: HZS1.16; Bewerbungsfrist: 01.01.2026

Aufgabenbeschreibung

- Bedarfserhebung und -auswertung der individuellen Zielgruppen der THB
- Konzeptentwicklung, Umsetzung und Nachjustierung der geplanten Coachings, Seminare oder Workshops
- Konzeptentwicklung, Umsetzung und Nachjustierung eines Tandem-Formates und einer jährlichen Messe für spezifische Zielgruppen
- Organisation und Administration der geplanten Formate
- textsprachliche Contenterstellung für Landingpage, Erklärvideos, Lernangebote in Moodle, flankierendes Social-Media-Marketing und Printmedien
- Kommunikation und Koordination der Aktivitäten innerhalb der Hochschule
- projektspezifische Berichtslegung
- Einstellung, Einweisung und Koordination der studentischen Hilfskräfte

Erwartete Qualifikationen

- akademischer Hochschulabschluss, vorzugsweise Psychologie, Pädagogik, Kommunikationswissenschaften, Personalentwicklung, BWL oder vergleichbare Abschlüsse oder Berufserfahrung im projektspezifischen Kontext
- methodisch-didaktische Kompetenzen/Erfahrungen
- ausgeprägte analytische, konzeptionelle und organisatorische Fähigkeiten
- praktische Erfahrungen in der erfolgreichen Umsetzung von Projekten
- sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache (mindestens B2/C1)

- Erfahrung in der Moderation von Workshops
- Kenntnisse zu digitalen Tools der Wissensvermittlung und Interaktion (z. B. Moodle)
- Kenntnisse der Bedarfe von heterogenen Zielgruppen innerhalb der Studierendenschaft
- Erfahrung in der zielgruppenorientierten Contenterstellung (Social Media, Print)
- Kenntnisse über Hochschulstrukturen und -prozesse
- sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikations- und Ausdrucksfähigkeit in englischer Sprache
- Teamorientierung und Konfliktlösungskompetenz
- Eigeninitiative und Lösungsorientierung
- Teamfähigkeit, selbstständige Arbeitsweise, Organisationsgeschick und Flexibilität
- sicherer Umgang mit MS-Office

Unser Angebot

Die Technische Hochschule Brandenburg ist ein zuverlässiger Arbeitgeber, der die Beschäftigten mit vielfältigen Angeboten und Leistungen unterstützt:

- betriebliche Altersvorsorge, Jahressonderzahlung und vermögenswirksamen Leistungen,
- gute Verkehrsanbindung an den ÖPNV, monatlicher Zuschuss zum ÖPNV-Jobticket
- Hochschulmensa direkt auf dem Campus
- attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Betriebliches Gesundheitsmanagements
- flexible Arbeitszeiten, 30 Urlaubstage im Jahr (bei einer 5-Tage-Woche), Dienstbefreiung am 24.12. und 31.12.,
- Nutzung der Hochschulbibliothek
- Service für Familie und Soziales (Vereinbarkeit von Beruf und Familie)
- langfristige, sichere persönliche und berufliche Perspektive an einem modernen Arbeitsplatz

Bewerbung

Die Hochschule fordert qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerbungen von anerkannt Schwerbehinderten bevorzugt berücksichtigt. Bitte weisen Sie auf eine Schwerbehinderung ggf. bereits in der Bewerbung hin. Personalabteilung (+49 3381 355-110, leitung-pvo@th-brandenburg.de) und Gleichstellungsbeauftragte (+49 3381 355-443, gba@th-brandenburg.de) stehen für eine Besprechung zur Klärung von Einzelfragen zur Verfügung. Für weitere Informationen siehe auch <https://www.th-brandenburg.de>.

Für nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Dr. Stokar von Neuforn per Mail: daniela.stokar-von-neuforn@th-brandenburg.de zur Verfügung. Gerne können Sie sich bei Fragen zum Bewerbungsprozess oder bei Für nähere Informationen zur ausgeschriebenen Stelle steht Ihnen Frau Dr. Stokar von Neuforn per Mail: daniela.stokar-von-neuforn@th-brandenburg.de zur Verfügung. Gerne können Sie sich bei Fragen zum Bewerbungsprozess oder bei sonstigem Unterstützungsbedarf per E-Mail an Frau Peters doreen.peters@th-brandenburg.de wenden.

Bitte bewerben Sie sich bis zum 13.01.2026 über unser Online-Bewerbungsportal unter Angabe der oben genannten Kennziffer.

Auf Ihre Bewerbung freuen wir uns!

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/200231/TUBS/>
Angebot sichtbar bis 16.01.2026

