

Max Planck Institute for Human Development - Center for Adaptive Rationality



MAX-PLANCK-GESELLSCHAFT

<https://www.mpib-berlin.mpg.de/forschung/forschungsbereiche/adaptive-rationalitaet>

Studentische Forschungsassistenz

Das Center for Adaptive Rationality unter der Leitung von Ralph Hertwig am Max-Planck-Institut für Bildungsforschung (Berlin) sucht Bewerberinnen und Bewerber für eine Stelle als Studentische Forschungsassistenz (m/w/d).

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 01.02.2026; Dauer: 7 Monate; Vergütung: Die Vergütung beträgt ohne Bachelorabschluss 15,18 €/h, im Master-Abschluss 15,84 €/h.

Aufgabenbeschreibung

Hauptaufgabe ist die organisatorische Unterstützung bei der jährlichen Summer School zum Thema

„Bounded Rationality“. Dazu gehört die Kommunikation mit den Teilnehmenden und weitere Verwaltungs- und Organisationstätigkeiten sowie Mithilfe vor Ort.

Die Einstellung erfolgt vorerst für sieben Monate und kann bei gegenseitigem Interesse verlängert werden. Die Wochenarbeitszeit beträgt 8,5-10 Stunden. Angestrebter Beginn ist Februar 2026. Die Vergütung beträgt ohne Bachelorabschluss 15,18 €/h, im Master-Abschluss 15,84 €/h.

Erwartete Qualifikationen

Anforderungen:

Immatrikuliert in einem Bachelor- oder Masterstudiengang an einer deutschen Hochschule

Freude an der Organisation eines wissenschaftlichen Events

Zuverlässigkeit, Selbstständigkeit und Einsatzbereitschaft

Sehr gute Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch (mündlich und schriftlich)

Gewünschte Qualifikationen (nicht alle sind für die Bewerbung erforderlich):

Erfahrung in der Organisation von wissenschaftlichen oder anderen Veranstaltungen

Interesse an psychologischer Forschung im Bereich der Entscheidungsfindung oder an Forschung zu Künstlicher Intelligenz und Large Language Models (LLMs)

Unser Angebot

Das Center for Adaptive Rationality erforscht verschiedene Aspekte des Urteilsvermögens und der Entscheidungsfindung. Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, in einem internationalen und interdisziplinären Forschungsteam mitzuarbeiten. Sie sammeln Erfahrung in der Organisation eines wissenschaftlichen Events mit internationalen Vortragenden und Teilnehmenden. Zudem bieten wir flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit, teilweise von zu Hause aus zu arbeiten.

Bewerbung

Die Max-Planck-Gesellschaft strebt nach Geschlechtergerechtigkeit und Diversität, denn Vielfalt, Gleichberechtigung und Inklusion bereichern unsere Gemeinschaft und fördern wissenschaftliche Exzellenz. Wir haben uns daher unter anderem zum Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in den Bereichen, in denen sie unterrepräsentiert sind, zu erhöhen sowie mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. In diesem Sinne begrüßen wir ausdrücklich Bewerbungen von Menschen, die aufgrund von Merkmalen wie beispielsweise Geschlechtsidentität, Behinderung, Religion, ethnischer Zugehörigkeit und Alter am Arbeitsplatz häufig unterrepräsentiert sind. Auf unserer Webseite bekommen Sie einen Eindruck davon, wie wir Diversität verstehen und leben und welche Möglichkeiten wir bieten, auf Ihre individuellen Bedürfnisse einzugehen: <https://www.mpib-berlin.mpg.de/diversitaet>

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung elektronisch an Valentin Kriegmair (kriegmair@mpib-berlin.mpg.de) mit dem Betreff "SIBR26". Ihre Bewerbung sollte die folgenden Dokumente in einem einzigen PDF-Dokument enthalten:

- a) ein kurzes Motivationsschreiben
- b) einen Lebenslauf ohne Foto
- c) relevante Schul-/Hochschulzeugnisse und Referenzen

Die Bewerbungen werden berücksichtigt, bis die Stelle besetzt ist.

Hier finden Sie die Datenschutzerklärung zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung: https://www.mpib-berlin.mpg.de/1627730/de_infos_bewerbung-23-02-23.pdf

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/199791/TUB/>
Angebot sichtbar bis 31.12.2025

