

TUB/CO GmbH TU Berlin Corporate - Subsidiary Company of TU Berlin -> Master Programs in continuing education



As a subsidiary company of the Technische Universität Berlin, we organize conventions, academic conferences, trade fair participation and exhibitions, the TU Berlin Summer & Winter University, as well as postgraduate MBA, MBL and M.Sc. programs at TU Berlin. In our department, we currently organize and supervise six fee-based continuing education master's programs at "Technische Universität Berlin". We are looking for the following position in the "Advanced Masters Programs" department to start as soon as possible:

1 working student (m, f, d) with 15 weekly hours (according to agreement)

City: Berlin, Berlin; Starting date (earliest): 01/12/25; Duration: 24 Monate;

Remuneration: 14,50 €/h; Reference number: Admin-2025-WS; Closing date: 15/11/25

Working field

- Unterstützung des Weiterbildungs-Teams im Tagesgeschäft z.B.:
 - vorbereitende Hilfsdienste für Lehrveranstaltungen, Lehrkonferenzen, Informations-, Auftakt- und Abschlussveranstaltungen
 - Aufbereiten von Dokumenten und Unterlagen etc.,
 - allg. Schriftverkehr mit Studieninteressierten, Studierenden und Lehrenden
 - Bewerbungs-, Auswahl- und Zulassungsverfahren,
 - Studierenden- und Prüfungsmanagement
 - Support bei den eLearning-Tools auf der universitätsinternen Plattform Moodle
 - Technische Hilfestellung (Hard- und Software) bei diversen Veranstaltungen
 - Unterstützung bei der Betreuung und Pflege des audiovisuellen Equipments
 - Unterstützung bei Arbeiten zur Weiterentwicklung des Internetauftritts

Requirements

- Noch nicht abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium vorzugsweise der Informatik- Ingenieur- oder Wirtschaftswissenschaften
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute Anwendungskenntnisse in MS-Office, hohe Affinität zur Nutzung digitaler Infrastruktur
- Organisationstalent, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Freundliches und sicheres Auftreten gegenüber internationalen Studierenden, Lehrenden und dem Team.

What we offer

- Mitarbeit in einem engagierten, kollegialen Team mit flachen Hierarchien.
- Ein international geprägtes Arbeitsumfeld an einer der renommiertesten Universitäten Deutschlands.
- Umfassende Einblicke in die Organisation und Durchführung internationaler Masterstudiengänge.
- Vielfältige, verantwortungsvolle Aufgabenbereiche mit der Möglichkeit, eigene Kenntnisse und Fähigkeiten einzubringen, weiterzuentwickeln und Neues zu erlernen.

Application

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen per E-Mail bis zum 15.11.2025 an hr@tub.co Bitte fügen Sie Ihrem Bewerbungsanschreiben einen Lebenslauf und eine aktuelle Immatrikulationsbescheinigung bei, wenn möglich auch ein aktuelles Transkript.

Ihre Ansprechpartnerin ist: Sandra Lubahn, Tel: +4930/314-23288.

Weitere Informationen zu den Studiengängen finden Sie hier: www.master-in-energy.com

More information at <https://stellenticket.de/198857/TUB/>

Offer visible until 15/11/25

