

Schlichtungsstelle Reise & Verkehr e.V.



Die Schlichtungsstelle Reise & Verkehr e.V. mit Sitz in Berlin ist eine der größten Schlichtungsstellen Europas. Sie kann von Reisenden kostenlos bei Streitigkeiten mit Reise- bzw. Verkehrsunternehmen (Bahn, Bus, Flug, Schiff) kontaktiert werden, arbeitet unabhängig und ist von der Bundesregierung nach dem Verbraucherstreitbeilegungsgesetz anerkannt. Die Schlichtungsstelle erhält über 40.000 neue Anträge pro Jahr. Um diesen Falleingang gut zu bewältigen, ist eine zeitgemäße und hoch effiziente IT unabdingbar.

Junior IT System Engineer (m/w/d)

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: unbefristet; Vergütung: 1.500,00 mtl. brutto

Aufgabenbeschreibung

Zu Deinen vielfältigen Aufgaben gehört:

- Du automatisierst wiederkehrende Aufgaben in unseren IT-Systemen (z.B. mit Low-Code-Lösungen und unter Verwendung von APIs).
- Du kümmerst Dich um Monitoring, Systempflege und Fehlerbehebung.
- Du stellst unseren User:innen ihre Windows-basierte IT-Arbeitsumgebung (Hard- / Software) zur Verfügung und unterstützt sie durch Deinen versierten Support.
- Du hast unsere IT-Infrastruktur (Hard-/ Software, Netzwerk) im Blick und passt sie dem künftigen Bedarf an.
- Du wählst neue Tools aus und führst sie ein – ggf. inkl. Ablösung von Alt-Systemen.
- Du wirkst bei internen Projekten mit, arbeitest eng mit externen Dienstleister:innen zusammen – und lernst täglich dazu.

Erwartete Qualifikationen

Was brauchst Du für diese Aufgaben?

- Du bist aktuell in einem relevanten Studiengang wie Informatik oder Wirtschaftsinformatik immatrikuliert.
- Du verfügst über Programmierkenntnisse und hast Spaß an Automatisierung und Scripting.
- Du bringst fundierte Kenntnisse in der Administration von Windows-PCs und in der professionellen Nutzung von Cloud-Lösungen mit – idealerweise inkl. Microsoft 365.
- Wesentliche Netzwerktechnologien, APIs und Datenbank-Lösungen sind Dir nicht fremd.
- Du hast vielleicht schon Erfahrungen im Customer Service oder IT-Support gesammelt.

- Bei der Kommunikation ist für Dich eine serviceorientierte Herangehensweise selbstverständlich und Du hast Freude daran, Probleme zu lösen.
- Du kommunizierst souverän auf Deutsch (Level C2 nach dem GER, dem „Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen“) und Englisch (GER-Level B2).
- Du arbeitest gern agil, eigenständig, gewissenhaft und zuverlässig.
- Alternative Streitbeilegung im Bereich Reise und Verkehr findest Du interessant.

Unser Angebot

Unser Angebot für Dich:

- Eine attraktive Stelle mit 20 Wochenstunden (als Werkstudent).
- Vielseitige Aufgaben, Eigenverantwortung, Gestaltungsspielräume und die Möglichkeit, eigene Kompetenzen kontinuierlich zu erweitern; regelmäßige Weiterbildungen.
- Umfangreiches, strukturiertes Onboarding-Programm.
- Offene, vertrauensvolle, multikulturelle und wertschätzende Arbeitsatmosphäre.
- Teambuilding-Events (z. B. Sommer-, Grill- und Weihnachtsfeiern).
- Flexible Arbeitszeiten; Home-Office-Option; bis zu 30 Tagen Urlaub.
- Zentral gelegenes Büro in der City West; Zuschuss zum BVG-Firmenticket.

Bewerbung

Wir sehen Vielfalt als Chance, schätzen individuelle Potenziale und freuen uns auf Deine Bewerbung – bitte mit aussagekräftigem Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und einer Info zu Deinem frühestmöglichen Starttermin bei uns.

Bitte maile Deine Bewerbung an unsere Personal-Referentin Lu (Luitgard von Wittern): bewerbungen@sruv.de. Bei Fragen erreichst Du Lu telefonisch unter 030/6449933-14.

Mehr Information zur Schlichtungsstelle findest Du unter www.schlichtung-reise-und-verkehr.de

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/198251/TUB/>

Angebot sichtbar bis 09.11.2025

