

Leibniz Universität Hannover - Fakultät für Architektur und Landschaft - Institut für Gestaltung und Darstellung



Die Leibniz Universität Hannover bietet exzellente Arbeitsbedingungen in einem lebendigen wissenschaftlichen Umfeld, eingebettet in die hervorragenden Lebensbedingungen einer modernen Großstadt im Grünen. An der Fakultät für Architektur und Landschaft, Institut für Gestaltung und Darstellung ist folgende Stelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen: Studentische Hilfskraft zur Unterstützung des Tagesgeschäfts in der Verwaltung (ca.16 Stunden/Monat) Die Stelle ist zur Erprobung auf 3 Monate befristet. Eine langfristige Zusammenarbeit wird angestrebt.

Studentische Hilfskraft zur Unterstützung des Tagesgeschäfts in der Verwaltung

(ca.16 Stunden/Monat)

Stadt: Hannover; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: Die Stelle ist zur Erprobung auf 3 Monate befristet.; Vergütung: k.A.; Bewerbungsfrist: 23.09.2025

Aufgabenbeschreibung

Der Aufgabenbereich umfasst die organisatorische Unterstützung des Geschäftszimmers bei der Entwicklung und Umsetzung von Verwaltungsprozessen. Darüber hinaus fallen planerische und kalkulatorische Tätigkeiten im Institut an.

Erwartete Qualifikationen

Voraussetzung für die Einstellung ist eine gültige Immatrikulation an einer deutschen Hochschule. Idealerweise studieren Sie Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaften oder einen Verwaltungswissenschaftlichen Studiengang und sind daran interessiert, geschäftsführende und strategische Prozesse kennen zu lernen.

Grundsätzlich richtet sich die Stellenausschreibung jedoch an Studierende sämtlicher Fachrichtungen.

Darüber hinaus bringen Sie folgende Qualifikationen mit:

- Erforderlich ist eine selbstständige und detailgenaue Arbeitsweise
- Zuverlässigkeit
- gute bis sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache
- gute Kenntnisse der englischen Sprache
- gute Kenntnisse im Bereich der gängigen MS-Office Programme, v.a. Excel und Word.

Unser Angebot

Die Leibniz Universität Hannover setzt sich für Chancengleichheit und Diversität ein. Ziel ist es, das Potenzial aller zu nutzen und Chancen zu eröffnen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.

Wir streben eine gleichmäßige Verteilung der Beschäftigten und einen Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an. Daher freuen wir uns, wenn sich Frauen und Männer auf die o. g. Stelle bewerben. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bewerbung

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen als PDF-Datei (max. Größe 10 MB) unter Angabe des Betreffs „Bewerbung studentische Hilfskraft IGD“ bis zum 23.09.2025 an.

E-Mail: office@iat.uni-hannover.de

oder alternativ postalisch an:

Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover
Institut für Gestaltung und Darstellung
Herrenhäuser Str. 8
30149 Hannover

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Vanessa Kessener (Telefon: 0511 762-4940,
E-Mail: office@iat.uni-hannover.de) gerne zur Verfügung.

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter: <https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/>

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/197962/TUBS/>
Angebot sichtbar bis 23.09.2025

