

Alstom

ALSTOM Wir bei Alstom verstehen Verkehrsnetze und wissen, was Menschen bewegt. Von Hochgeschwindigkeitszügen, U-Bahnen, Monorails und Straßenbahnen bis hin zu schlüsselfertigen Systemen, Instandhaltung, Infrastruktur, Signaltechnik und digitaler Mobilität bieten wir unseren Kunden das breiteste Produktportfolio der Branche. Jeden Tag sind 80.000 Kolleg:innen weltweit auf dem Weg zu einer umweltfreundlicheren und intelligenteren Mobilität, indem sie Städte und Regionen miteinander verbinden und den CO₂-Ausstoß reduzieren. Alstom beschäftigt in der DACH-Region an 16 Standorten rund 11.000 Mitarbeitenden.

Documentation Manager (w/d/m)

Stadt: Braunschweig; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: unbefristet;
Vergütung: 55.000€/Jahr

Aufgabenbeschreibung

Ihre zukünftige Rolle: Stellen Sie sich einer neuen Herausforderung und bringen Sie Ihr Fachwissen im Bereich Dokumentationsplanungsprozesse in ein neues, interdisziplinäres Feld ein.

Bei großen Bahnprojekten im Bereich der Dokumentation von Planungsprozessen spielt die Reduzierung von bautechnischen Ergänzungen und abweichenden Planständen eine entscheidende Rolle. Sie sind verantwortlich für die Organisation des Dokumentenmanagements von Planungsprozessen innerhalb von Bahn- und Infrastrukturprojekten und stellen sicher, dass der gesamte Dokumentationsplanungsprozess in Übereinstimmung mit dem Projektzeitplan verfügbar ist.

Ihre Aufgaben:

- Als Project Documentation Manager sind Sie verantwortlich für die Steuerung aller Aktivitäten rund um das Dokumentenmanagement von Planungsprozessen, einschließlich der Beschaffung Plänen unserer Kunden oder Behörden
- Sie koordinieren den Planungsprozess gemäß den Richtlinien der DB Netz AG (RIL 809, 819 & 886) und der Verwaltungsvorschrift gemäß VV BAU STE
- Sie koordinieren die Aktivitäten von Planungsunternehmen in laufenden Verträgen und überwachen den Zustand und die Dokumentenproduktion im Dokumentenmanagementsystem (EPLASS).
- Sie unterstützen das Projektmanagement bei der Datenpflege.
- Sie verwalten die termingerechte Dokumentenlieferung an alle internen und externen Stakeholder.
- Sie verwalten, unter Anwendung interner Regeln/Anweisungen, die Dokumentenübersetzung, das Aktenmanagement und die physische Archivierung.
- Sie analysieren Kundenanforderungen an die Dokumentation für hochkritische Ausschreibungen und bewerten Risiken der Projektdurchführung.

Erwartete Qualifikationen

Alles über Sie:

Wir schätzen Leidenschaft und Einstellung mehr als Erfahrung. Deshalb erwarten wir nicht, dass Sie jede einzelne Fähigkeit mitbringen. Stattdessen haben wir einige aufgelistet, von denen wir glauben, dass sie Ihnen helfen werden, in dieser Rolle erfolgreich zu sein und zu wachsen:

- Ein abgeschlossenes Studium
- Interesse an IT Tools und Prozessen
- Datenmanagement-Fähigkeiten
- Sorgfalt und Detailtreue
- Technisches Verständnis
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Unser Angebot

Mobilität kennt für uns nur eine Richtung: Nachhaltigkeit. Die Bahnbranche bietet langfristige Perspektiven und die Möglichkeit, sich im Laufe der Karriere stetig weiterzuentwickeln und neue Erfahrungen zu sammeln.

- Einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag und ein unbefristetes Arbeitsverhältnis beim Weltmarktführer für intelligente und nachhaltige Mobilität.
- Attraktive Vergütung, 30 Tage Urlaub sowie betriebliche Altersvorsorge und Mobilitätsangebote (u.a. Zuschuss zum Deutschlandticket)
- Individuelle und konzernweite Entwicklungsmöglichkeiten auf Fach-, Projekt- und Führungsebene
- Hervorragende Weiterbildungsmöglichkeiten durch die Alstom University und betriebliches Ideenmanagement
- Modernes und kollegiales Arbeitsumfeld mit Mentoring- und Patenprogrammen, Diversity & Inclusion und CSR-Aktivitäten sowie Mitarbeitererevents
- Attraktive Angebote im Büro (z.B. Meetingräume mit Walking-Pad, höhenverstellbare Schreibtische, Eltern-Kind-Räume, Duscmöglichkeiten)

Bewerbung

Sie müssen kein Bahnexperte:in sein, um mit uns Großes zu bewegen. Wir schätzen neugierige und innovative Menschen, die gemeinsam mit uns die nachhaltige Verkehrswende gestalten. Wir sind uns sicher, dass Sie schon bald mit Stolz in Alstom Zügen reisen werden. Wir freuen uns, mit Ihnen die Reise zu beginnen!

Equal Opportunities Statement

Alstom steht als Arbeitgeber für Chancengleichheit. Durch die Schaffung eines integrativen Arbeitsumfelds, in dem alle Mitarbeiter:innen ermutigt werden ihr volles Potenzial auszuschöpfen, werden individuelle Unterschiede geschätzt und respektiert. Alle Bewerber:innen werden allein auf Basis ihrer Qualifikation berücksichtigt, unabhängig von Hautfarbe, Religion, Geschlecht, sexueller Orientierung, Geschlechtsidentität, Alter, ethnischer und nationaler Herkunft, Behinderung oder anderen gesetzlich geschützten Merkmalen.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/193934/LUH/>
Angebot sichtbar bis 01.07.2025

