



Studentische Hilfskraft / Werkstudent (w/m/d) Architektur, Baubetrieb/- management



Bundesbau Baden-Württemberg, Staatliches
Hochbauamt Karlsruhe
Dienstort Berlin | Bauhütte (Südkreuz) und
Kulturforum



Bewerbungsschluss: 27.04.2025
17,70 € / Stunde



max. 20 h/Woche, befristet

Das Staatliche Hochbauamt Karlsruhe realisiert vielfältige Bauprojekte im Auftrag des Bundes. Wir sind eingebunden in den leistungsstarken Bundesbau Baden-Württemberg mit rund 780 Mitarbeitenden. Am Standort Berlin betreuen wir herausragende Kulturbauten wie den Museumsneubau „berlin modern“ sowie komplexe Forschungs- und Laborgebäude. Wir arbeiten in interdisziplinären Teams aus jungen und erfahrenen Baufachleuten aller Sparten, als Bauherrenvertretung und großes Generalplanungsbüro.
Weitere Informationen zu unserer Berlinitätigkeit [hier](#).

Interesse, wertvolle baupraktische Erfahrungen in unserem interdisziplinären Steuerungsteams zu sammeln, die Arbeit auf der derzeit größten Baustelle in Berlin-Mitte Museum "berlin modern" kennenzulernen und mitzuwirken?

NEUBAU MUSEUM „BERLIN MODERN“

DAS SIND DEINE NEUEN AUFGABEN:

- **Unterstützung der Projektleitung** in der strategischen Projektsteuerung des prestigeträchtigen Kulturprojektes
- **Übernahme organisatorischer und administrativer Aufgaben**, Beschaffung und Verwaltung von relevanten Unterlagen in Abstimmung mit zuständigen Behörden
- **Mitarbeit bei Kosten, Termincontrolling** (Nachverfolgung von Terminen und Fristen, Rechnungsabwicklung, auftraggeberseitiges Änderungs- und Claim Management)
- **Besprechungen** Teilnahme, Vor- und Nachbereitung
- **Mitwirken bei der Qualitätssicherung** von Bauleistungen, Ausführungs- / W+M-Planung
- **Erstellung von Präsentationen und Berichten**

DAS BRINGST DU MIT:

- Studierende der Fachrichtung Architektur, Bauingenieurwesen, Baubetrieb/-management, Betriebswirtschaft oder fachverwandter Bereiche
- Die Einstellung ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt vorgesehen (Immatrikulation ist Voraussetzung)
- (Erste) Erfahrungen in Form von Praktika in Planungsbüros, Projektsteuerungsbüros oder Baufirmen sind von Vorteil
- Begeisterung an komplexen (Groß-) Bauprojekten
- Interesse an Ausschreibung und Bauleitung
- Interesse an Baurecht, VOB, HOAI und Bundesbau
- Sicherer Umgang mit branchenüblicher Software
- Teamfähigkeit, Motivation, Aufgeschlossenheit
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Organisationsfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Die Bereitschaft zu Dienstreisen zwischen Berlin und Karlsruhe wird vorausgesetzt.

DAS ERWARTET DICH BEI UNS:

- Lebendige Teamarbeit und ein kollegiales, wertschätzendes Arbeitsklima
- Exklusives Einblicke in die Bauherrenvertretung und Projektsteuerung des Bundesbau
- Eine spannende Großbaustelle mit ihren komplexen Abläufen hautnah und live miterleben
- Individuelles Onboarding, Entwicklungsperspektiven und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Chancengleichheit, Vielfalt, Diversität
- Sehr gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln nahe Berlin Südkreuz und zur Baustelle am Kulturforum

KONTAKT:

Frau Olga Stefanescu (Personalreferat)
Tel.: 0721 8403-118
E-Mail: bewerbung.hbaka@vbv.bwl.de

DEINE BEWERBUNG:

Deine schriftliche Bewerbung sendest du bitte bis zum 27.04.2025 per E-Mail an bewerbung.hbaka@vbv.bwl.de.
Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

WEITERE INFORMATIONEN

Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Datenschutzhinweise: [Hinweise zum Datenschutz](#)

Zum Stellenangebot

Weitere Stellenangebote und Informationen gibt es auf unserem Karriereportal unter amtlich-was-bewegen.de

