Wissenschaftszentrum Berlin für Sozialforschung gGmbH - Sozialwissenschaften

WZB
Wissenschaftszentrum Berlin für Sozialforschung

Das WZB ist das größte sozialwissenschaftliche Forschungsinstitut in Deutschland und zählt weltweit zu den renommiertesten Instituten in diesem Bereich. Am WZB forschen Wissenschaftler*innen aus aller Welt mit unterschiedlichen methodischen und disziplinären Hintergründen – darunter aus der Wirtschaftswissenschaft, Soziologie, Politikwissenschaft und der Rechtswissenschaft. Sie betreiben problemorientierte Grundlagenforschung, die sich mit den großen gesellschaftlichen Herausforderungen beschäftigt. Die Forschung ist theoriegeleitet, praxisbezogen, oft langfristig angelegt und international vergleichend. Zugleich fördert das WZB den Austausch zwischen Forschung und Gesellschaft in verschiedenen Formaten. Das WZB ist eine gemeinnützige GmbH und Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft. Es wird durch die Bundesrepublik Deutschland und das Land Berlin gefördert. Als Präsidentin des WZB äußert sich Frau Professorin Dr. h.c. Nicola Fuchs-Schündeln, Ph.D. zu breit gefassten Fragestellungen in den Bereichen Wirtschafts- und Wissenschaftspolitik. Ihr eigenes Forschungsgebiet umfasst volkswirtschaftliche Fragestellungen im Themenfeld von Ungleichheit, sozialer Mobilität und Wachstum. Schwerpunkte liegen dabei auf der Analyse des Arbeitsmarktes, fiskalpolitischer Maßnahmen, der Herausbildung von Präferenzen und der Wechselwirkung zwischen Wachstum und Demokratie.

Wissenschaftliche*r Referent*in (w/m/d)

der Präsidentin des WZB

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 01.02.2027; Dauer: 24 Monate; Vergütung: EG 13 TVöD Bund; Bewerbungsfrist: 15.11.2026

Aufgabenbeschreibung

Die Aufgabe der wissenschaftlichen Referentin bzw. des wissenschaftlichen Referenten der Präsidentin umfasst die Unterstützung der Präsidentin bei der Analyse und Darstellung volkswirtschaftlicher und wissenschaftspolitischer Themen. Als wissenschaftliche Referentin bzw. wissenschaftlicher Referent sind Sie für die inhaltliche Vorbereitung von Vorträgen, Präsentationen und Presseveröffentlichungen der Präsidentin verantwortlich. In diesem Zusammenhang übernehmen Sie insbesondere folgende Aufgaben:

- konzeptionelle Mitarbeit an aktuellen wirtschaftspolitischen Fragestellungen sowie gesellschaftlichen und wissenschaftspolitischen Debatten
- Recherche und Aufbereitung von fundierten Hintergrundinformationen zu ökonomischen Sachverhalten und wissenschaftspolitischen Themen für Gespräche, Publikationen und Vorträge
- eigenverantwortliche Erstellung von Präsentationen und Texten
- inhaltliche Begleitung im Zusammenhang mit externen Gremienverantwortlichkeiten der Präsidentin, insbesondere in der

wirtschaftspolitischen Beratung

- Vorbereitung von Veranstaltungen im Bereich Wirtschafts- und Wissenschaftspolitik

Erwartete Qualifikationen

- abgeschlossene Promotion der Volkswirtschaftslehre
- sehr gut abgeschlossenes Hochschulstudium der Volkswirtschaftslehre
- breitgefächertes Interesse und Neugier an wirtschaftspolitischen, wissenschaftspolitischen und gesellschaftlichen Debatten sowie an wirtschaftswissenschaftlichen Forschungsthemen
- Erfahrung im Verfassen von wissenschaftlichen sowie nicht-wissenschaftlichen Publikationen und Erstellen von Präsentationen
- ausgeprägte Fähigkeit, sich schnell in komplexe Sachverhalte einzuarbeiten, insbesondere wissenschaftliche Literatur schnell zu eruieren und zusammenzufassen
- ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit in Wort und Schrift
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Kenntnisse im Umgang mit Statistikprogrammen, wie z.B. Stata, und Erfahrung in der Erstellung statistischer Analysen
- Kenntnisse in Powerpoint sowie Latex zum Erstellen von Folien
- sehr hohes Maß an Selbstorganisation und Leistungsbereitschaft sowie die Fähigkeit, selbstständig, teamorientiert und sorgfältig zu arbeiten

Unser Angebot

- Vergütung entsprechend EG 13 TVöD Bund
- Zusatzversorgung des öffentlichen Dienstes (VBL U)
- ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Zentrum Berlins
- internationales, kollegiales und vielseitiges Arbeitsumfeld
- intensive Einbindung in die wissenschaftliche und wirtschaftspolitische Community
- umfassende Einarbeitung

- flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit des mobilen Arbeitens (20% der vertraglich vereinbarten wöchentlichen Arbeitszeit)
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben, zertifiziert durch das Audit berufundfamilie
- umfassende Angebote zur fachlichen und überfachlichen Fort- und Weiterbildung sowie Qualifizierung
- Kantine mit einer großen Auswahl an frischen Speisen und Salaten
- ermäßigtes Monatsticket für den öffentlichen Personennahverkehr (Jobticket oder Deutschlandticket Job)
- vergünstigte Freizeit- und Erholungsmöglichkeiten bei einer Mitgliedschaft im Sozialwerk.Bund
- Beratung und Unterstützung bezüglich Visum und Aufenthaltserlaubnis
- Beratungs- und Unterstützungsangebote für WZB-Mitarbeitende in schwierigen Lebenssituationen

Bewerbung

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung. Das WZB fordert Frauen und Personen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Für Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an Dr. Corinne Heaven unter 030 25491 567.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in der Woche vom 14. Dezember 2026 statt.

Weitere Informationen über die Forschungsgruppe unter https://www.wzb.eu/de/forschung/markt-und-entscheidung/ungleichheit-soziale-mobilitaet-und-wachstum.

Weitere Informationen über das WZB unter www.wzb.eu.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit Lebenslauf (ohne Foto), Motivationsschreiben und allen relevanten Zeugnissen (in einem pdf-Dokument) über unser Online-Bewerbungstool bis zum 15. November 2026.