IPPNW e.V. - NGO

Die IPPNW e.V. (Internationalen Ärzt*innen für die Verhütung des Atomkrieges - Ärzt*innen in sozialer Verantwortung e.V.) engagiert sich national und international für Frieden, (atomare) Abrüstung, den Ausstieg aus der Atomenergie, eine sozial-ökologische Energiewende sowie verantwortliche Klimapolitik. Die IPPNW wurde 1985 für ihr Engagement gegen Atomwaffen mit dem Friedensnobelpreis ausgezeichnet. Zur Verstärkung unseres 12-köpfigen Teams suchen wir ab 1.11.2026 einen Werkstudierenden (all genders). Entwickel gemeinsam mit uns Perspektiven für die zukünftige Arbeit des Vereins in den Bereichen Fundraising und Mitgliedergewinnung.

NGO/Friedensorganisation sucht Werkstudierenden (all genders) für Fundraising

10 Std./Woche, ab November 2026, Vergütung: ca. 635,- €/Monat

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 01.11.2026; Dauer: Zunächst befristet auf 12 Monate mit Option auf Verlängerung.; Vergütung: ca. 635,-/Monat

Aufgabenbeschreibung

Deine Aufgaben – Vielfalt mit Sinn:
 Beziehungsmanagement: Pflege und Ausbau von Kontakten zu **Mitgliedern, Spender*innen und Supporter*innen** (z. B. durch persönliche Korrespondenz oder Dankesaktionen).
 Fundraising-Kampagnen: Mitwirkung bei der **Planung und Steuerung von Spendenaufrufen** (z. B. Mailings, Social-Media-Anzeigen) – von der Zielgruppenanalyse bis zur Erfolgsauswertung.
 Datenanalyse & Segmentierung: Selektion und Aufbereitung von Daten, um zielgruppengerechte Ansprachen zu ermöglichen.
 Konzeptarbeit: Unterstützung bei der **Weiterentwicklung unseres Fundraising-Konzepts** (z. B. Recherche zu Best Practices, Mitgestaltung von Förderstrategien).
 Organisatorische Aufgaben: Dokumentation, Auswertungen und administrative Tätigkeiten im Team.

Erwartete Qualifikationen

Das bringst du mit:

- **Studienbezug:** Einschreibung in einem relevanten Studiengang
- **Kenntnisse im Bereich Fundraising:** Grundlagenkenntnisse zum Thema Frundraising oder die Bereitschaft sich hier einzuarbeiten
- **Interesse an:** Themen wie **Non-Profit-Management, Datenanalyse und gesellschaftliches Engagement**
- **Skills:** Sichere **Deutschkenntnisse** (C1), Grundkenntnisse in **Excel/Google Sheets**, idealerweise erste Berührungspunkte mit **CRM-Tools**
- **Soft Skills: Kommunikationsstärke**, strukturierte Arbeitsweise, Teamgeist und

Lernbereitschaft

Unser Angebot

Das bieten wir dir:
Praktische Erfahrung in den Bereichen **Fundraising, Datenmanagement und Kampagnensteuerung**
Flexible Arbeitszeiten (10 Std./Woche, nach Absprache), die sich mit deinem Studium vereinbaren lassen.
Einen zentralen Arbeitsplatz in Berlin Friedrichshain am Frankfurter Tor
Yoga am Arbeitsplatz (einmal wöchentlich)
Moderne Arbeitsumgebung mit Einarbeitung in professionelle Tools (z. B. CRM-System).
Flache Hierarchien und ein **unterstützendes Team**, das deine Ideen wertschätzt.
6 Wochen Urlaubsanspruch

Bewerbung

Bewerbung & CV an: bewerbung@ippnw.de
Startdatum: 1.11.2026 (oder nach Absprache), wir führen ab sofort Bewerbungsgespräche
Dauer: Zunächst befristet auf 12 Monate mit Option auf Verlängerung.

Weitere Informationen unter https://stellenticket.de/207475/TUB/
Angebot sichtbar bis 07.11.2026