

GovTech Platforms GmbH

GovTech	
	Deutschland

Wir stehen am Anfang des Zeitalters von Government Technology ("GovTech"). Neue Technologien verändern Staat und Verwaltung rasant. Das Ausmaß dieser Veränderung wird tiefgreifender sein als jede andere Phase der Verwaltungstransformation zuvor. Es ist in der gemeinsamen

Verantwortung von Verwaltung und Tech-Szene, das Potenzial dieser neuen digitalen Technologien zu nutzen, um die großen Herausforderungen unserer Zeit zu bewältigen und unseren Staat technologiefähig zu machen. Wir glauben an die transformative Kraft neuer Technologien für die Modernisierung von Staat, Verwaltung und Gesellschaft. Dazu erleichtern wir die Anwendung und Skalierung digitaler Technologien und Lösungen durch Staat und Verwaltung, den Aufbau starker Partnerschaften zwischen Staat und Tech-Szene und engagieren uns für eine sichere Technologienutzung. GovTech Deutschland ist eine gemeinsame Gründung von Bundesregierung, Bundesländern und der Tech-Szene. Seit seiner Gründung im Jahr 2022 macht GovTech Deutschland digitale Innovationen und Technologien für Staat und Verwaltung zugänglich, skalierbar und anwendbar. Als weltweit erste Organisation seiner Art bauen wir in Deutschland eine übergreifende Entwicklungs-, Test- und Skalierungsumgebung für digitale Lösungen und weitere Technologien für Bund, Länder und Kommunen auf, aber auch für weitere Bereiche im öffentlichen Sektor wie den Gesundheitssektor oder den Bereichen der nationalen Sicherheit. Zu unserem Innovations-Ökosystem zählen neben dem Bund und den Ländern über 150 namhafte Organisationen und Einrichtungen aus (Tech-)Wirtschaft, Verwaltung, Forschung und Zivilgesellschaft als Fördermitglieder. GovTech Deutschland entwickelt und setzt konkrete, skalierbare und produktisierbare Innovations- und Technologieprojekte zwischen Tech-Szene und öffentlichem Sektor um, pilotiert deren Anwendung, entwickelt Nachnutzungsmodelle, baut eines der weltweit führenden GovTech-Ökosysteme auf und macht Staat und Verwaltung technologiefähig. Der Bedarf an technologischer Unterstützung in der öffentlichen Verwaltung auf Bundes- und Landesebene bis hin zu Kommunen ist hoch und wächst weiter. Gemeinsam mit unserem GovTech-Ökosystem bringen wir unsere Expertise ein, um die Herausforderungen der öffentlichen Hand mit Cutting-Edge Tech-Lösungen zu adressieren. Hierfür analysieren wir die Problemstellung, validieren mögliche Lösungstechnologien und realisieren gemeinsam mit unserem Ökosystem eine auch für andere Bedarfsträger nachnutzbare Lösung.

Werkstudent:in im Vorstandsbüro

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: 16€/Stunde;
Bewerbungsfrist: 31.08.2026

Aufgabenbeschreibung

Bei GovTech Deutschland unterstützt Du das Team bei administrativen und organisatorischen Aufgaben im Tagesgeschäft und bekommst Einblicke in die digitale Transformation der öffentlichen Verwaltung. Du arbeitest eng mit unserem Chief of Staff zusammen und übernimmst zuverlässig unterstützende Aufgaben rund um Administration, Organisation und Operations.

Deine Aufgaben umfassen u.a.:

- Unterstützung bei der Termin-, Veranstaltungs- und Reiseorganisation
- Mithilfe bei der Vor- und Nachbereitung von Terminen und Veranstaltungen

- Unterstützung bei HR- und Recruiting-Prozessen, z. B. bei der Terminkoordination für Bewerbungsgespräche und der Kommunikation mit Kandidat:innen
- Mitarbeit bei operativen Themen im Tagesgeschäft

Erwartete Qualifikationen

Wir suchen eine:n motivierte:n und proaktive:n Werkstudent:in, idealerweise der Betriebs- bzw. Volkswirtschaftslehre oder verwaltungsnahen Studiengang (z.B. Politikwissenschaften, Jura, Verwaltungswissenschaften) mit einer eigenverantwortlichen Arbeitsweise.

Darüber hinaus zeichnen dich idealerweise folgende Qualifikationen aus:

- Du arbeitest sorgfältig, strukturiert und behältst auch bei mehreren Aufgaben den Überblick
- Du gehst sicher mit M365-Software, insbesondere Outlook, Excel, Word um
- Du zeichnest Dich durch Diskretion, Zuverlässigkeit und Eigeninitiative aus
- Du kommunizierst klar, sowohl schriftlich als auch mündlich
- Du verfügst über sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

Wir bieten:

- Spannende Einblicke in einer schnell wachsenden Organisation im Umfeld der Verwaltungsdigitalisierung
- Flexible Arbeitszeiten, die sich gut mit Deinem Studium vereinbaren lassen
- Die Möglichkeit, praktisch relevante Skills für den späteren Berufseinstieg aufzubauen
- Ein modernes Büro im Herzen von Berlin mit Campus-Atmosphäre
- Enge Zusammenarbeit in einem dynamischen, technologie-begeisterten Team
- Zugang zu Expert:innen-Netzwerk aus Politik, Verwaltung und Tech-Szene

Bewerbung

Du möchtest Teil unseres Teams werden? Dann freuen wir uns auf Deinen Lebenslauf, Deine Arbeitszeugnisse, Dein letztes Hochschulzeugnis und ein kurzes persönliches Anschreiben, in dem Du uns zeigst, warum Du gut zu uns passt!

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/206372/UP/>
Angebot sichtbar bis 24.09.2026

