

Technische Informationsbibliothek (TIB) - Universitätsbibliothek



TIB Die Technische Informationsbibliothek (TIB) ist eine Stiftung öffentlichen Rechts des Landes Niedersachsen. Mit rund 600 Beschäftigten und einem Etat von circa 60 Millionen Euro ist sie eine der größten Informationsinfrastruktureinrichtungen in Deutschland. Als Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften sichern wir mit unseren zukunftsweisenden Dienstleistungen die infrastrukturellen Voraussetzungen einer qualitativ hochwertigen Informations- und Literaturversorgung für Forschung in Wissenschaft und Industrie. Unsere Dienstleistungen als Universitätsbibliothek sichern die lokale Versorgung für die Leibniz Universität Hannover.

Stellvertretende Leitung der Abteilung Informationstechnologie (m/w/d)

Stadt: Hannover; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: E 14 TV-L;
Kennziffer: 24/2026; Bewerbungsfrist: 19.07.2026

Aufgabenbeschreibung

Innerhalb der TIB ist die Abteilung Informationstechnologie (IT) ein Dienstleister, der ein breites Portfolio von IT-Services bereitstellt. Die Abteilung ist in vier Teams untergliedert, zwei mit dem Schwerpunkt Anwendungsbetrieb und zwei mit dem Schwerpunkt Systemtechnik. Die Abteilung umfasst derzeit insgesamt etwa 25 Stellen und betreibt ein eigenes Rechenzentrum für die TIB.

Ihre Aufgaben

- Als stellvertretende Abteilungsleitung übernehmen Sie die operative Leitung der IT-Abteilung. Sie planen und steuern Maßnahmen und Projekte (z. B. Systemmigrationen, Digitalisierungsmaßnahmen, Aktualisierungen) und sorgen für einen sicheren Betrieb der IT-Infrastruktur.
- Bei der Weiterentwicklung der IT-Strategie und der IT-Prozesse im Rahmen der Gesamtstrategie wirken Sie mit.
- Bei der Durchführung von Beschaffungsmaßnahmen, der Bewirtschaftung des IT-Haushalts und dem Ressourcenmanagement agieren Sie gemeinsam mit der Abteilungsleitung.
- Sie stehen im laufenden Kontakt mit allen Bereichen (Fachabteilungen) der TIB und beraten in Belangen des Einsatzes von IT. Auch bei externen Partnern und Dienstleistern operieren Sie als Ansprechpartner:in und vertreten die Belange der TIB aus IT-Sicht.
- Sie fördern die fachliche und persönliche Entwicklung der Mitarbeitenden in der IT-Abteilung.
- Sie unterstützen den Beauftragten für Informationssicherheit bei der Weiterentwicklung des Informationssicherheitsmanagementsystems und erstellen Sicherheitskonzepte.

Erwartete Qualifikationen

- Sie verfügen über ein erfolgreich abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master, Universitätsdiplom oder vergleichbar) aus dem Bereich der Informatik oder einer vergleichbaren einschlägigen Fachrichtung.
- Sie verfügen über ein hohes persönliches Engagement und starke Eigeninitiative. Sie besitzen die Fähigkeit zu konzeptionellem sowie innovativem Denken und haben eine ausgeprägte Kommunikations- sowie Verhandlungsfähigkeit.
- Sie bringen das für die Aufgabe notwendige breite IT-Fachwissen in den Themenbereichen IT Infrastruktur, Datenmanagement, Informationssicherheit sowie Betrieb moderner Cloud-Lösungen mit.
- Sie haben Berufserfahrung (wünschenswert sind mindestens 5 Jahre) in der Leitung von IT Organisationsbereichen.
- Sie verfügen über aktive Englischkenntnisse.

Unser Angebot

In der Technischen Informationsbibliothek (TIB) ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

Stellvertretende Leitung der Abteilung Informationstechnologie (m/w/d)

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle. Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39,8 Stunden (Vollzeit). Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 14 TV-L.

Wir bieten

- einen gemeinwohlorientierten Arbeitsplatz im öffentlichen Dienst auf der Grundlage des TV-L mit einer Vergütung nach der Entgeltgruppe 14 TV-L.
- eine Sonderzahlung zum Jahresende sowie 30 Tage Urlaub im Jahr bei einer Fünf-Tage-Woche sowie zusätzliche freie Tage an Heiligabend (24.12.) und Silvester (31.12.).
- einen flexiblen Arbeitsplatz in Zeit und Raum mit Angeboten zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie wie u. a. mobiles Arbeiten (ortsflexibles Arbeiten) und flexiblen Arbeitszeitmodellen (Gleitzeit).
- einen modernen Arbeitsplatz in zentraler Lage von Hannover mit einem kollegialen, attraktiven und vielseitigen Arbeitsumfeld.
- einen Arbeitgeber mit breit gefächertem Fort- und Weiterbildungsangebot, einer betrieblichen Gesundheitsförderung und Altersvorsorge für den öffentlichen Dienst (VBL).
- Beschäftigtenrabatt in den Mensen des Studentenwerks Hannover sowie Möglichkeit zur Nutzung der vielseitigen Angebote des Hochschulsports Hannover.
- eigenverantwortliche und zukunftsorientierte Tätigkeiten, die Abwechslung bieten und Raum für persönliche Entwicklung lassen.

Bewerbung

Interessent:innen können sich bei Herrn Tim Rademacher, Leitung der Abteilung Informationstechnologie, telefonisch unter 0511 762-5919 oder per E-Mail unter

tim.rademacher@tib.eu näher über das Arbeitsgebiet informieren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Um Ihre Bewerbung einzureichen, nutzen Sie bitte unser Online-Bewerbungsformular unter <https://tib.eu/bewerbungsformular-24-2026>.

Bewerbungen in Papierform sind ebenfalls gleichrangig möglich. Für diesen Fall senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bitte unter Angabe der Ausschreibungsnummer 24/2026 bis zum 19.07.2026 an die

Technische Informationsbibliothek (TIB)
Personalservice
Frau Anja Schubert
Welfengarten 1 B
30167 Hannover

oder als PDF-Datei an bewerbung@tib.eu. Bei einer Bewerbung in digitalisierter Form bitten wir um Übersendung einer einzigen PDF-Datei mit einer Größe von maximal 10 MB.

Die TIB sorgt für optimale Arbeitsbedingungen und baut Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie kontinuierlich aus. Sie will die berufliche Gleichberechtigung von Frauen und Männern besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Frauen nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung und ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Sofern Sie möchten, dass Ihre Rechte als schwerbehinderter Mensch oder als einer schwerbehinderten Person gleichgestellter Mensch im Auswahlverfahren berücksichtigt werden, bitten wir Sie, uns dies freiwillig an geeigneter Stelle in Ihrer Bewerbung mitzuteilen (z. B. im Anschreiben oder im Lebenslauf oder an anderer deutlich hervorgehobener Stelle) und einen entsprechenden Nachweis beizufügen (z. B. Kopie des Schwerbehindertenausweises).

Chancengleichheit ist einer unserer zentralen Organisationswerte. Deshalb freuen wir uns über Bewerbungen unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, geschlechtlicher Identität, geschlechtlichem Ausdruck und/oder geschlechtlichem Merkmal, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität.

Bitte geben Sie im Betreff Ihrer Bewerbung an, über welche Stellenbörse Sie auf unser Angebot aufmerksam geworden sind.

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Weitere Informationen finden Sie unter: www.tib.eu

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/205184/TUBS/>
Angebot sichtbar bis 19.07.2026

