

Ernst-Abbe-Hochschule Jena



Die 1991 gegründete Ernst-Abbe-Hochschule Jena bietet attraktive Bachelor- und Masterstudiengänge mit einer hohen Praxisorientierung in den Bereichen Technik, Wirtschaft, Soziales und Gesundheit an. Unsere ca. 4.300 Studierenden kommen aus dem gesamten Bundesgebiet und dem Ausland. Der Campus besteht aus denkmalgeschützten Industriegebäuden, die über eine moderne Ausstattung verfügen. Die Hochschule ist sehr forschungsstark und liegt in unmittelbarer Nähe zur Carl Zeiss AG, zu SCHOTT in Jena sowie zu Instituten der Max-Planck-Gesellschaft, der Fraunhofer-Gesellschaft und der Leibniz-Gemeinschaft.

Leitung des Patentinformationszentrums (m/w/d)

An der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Vizepräsidium Forschung und Entwicklung, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die 20% Stelle als Leitung des Patentinformationszentrums (m/w/d) befristet bis zum 31.12.2030 zu besetzen. Bis zum 30.06.2027 ist eine Aufstockung der Stelle auf 40% vorgesehen.

Stadt: Jena; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: 31.12.2030; Vergütung: bis E 13 TV-L; Kennziffer: VA 05/26; Bewerbungsfrist: 26.06.2026

Aufgabenbeschreibung

- Leitung des Patentinformationszentrums (u.a. Fachaufsicht, Budgetverantwortung)
- Ansprechpartner für alle an einer Erfindungsmeldung Beteiligten (Erfinder, PTH, Patentnetzwerk, Patentkanzleien, Hochschulleitung, Kooperationspartner, Justitiariat) während des gesamten Schutzrechtszyklus/Patentverfahrens (Erfindungsmeldung, Erstanmeldung, Prüfungs- und Erteilungs-verfahren, Aufrechterhaltung, Verwertung und Vertragsangelegenheiten)
- Verantwortung für ordnungsgemäßes Erfindungsmanagement
- Vorbereitung und Begleitung von Abstimmungen und Verhandlungen mit Kooperationspartnern/ Verwertungspartnern/Firmen zum Umgang mit Schutzrechten

Erwartete Qualifikationen

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in einem technischen/naturwissenschaftlichen Studiengang
- Kenntnisse im deutschen/europäischen/internationalen Patentrecht, Arbeitnehmererfindungsrecht und Know-how-Schutz oder Motivation sich diese zeitnah zu erarbeiten (in diesem Fall bitten wir um Promotion in einem technischen/naturwissenschaftlichen Bereich)
- Kenntnisse der Strukturen der Hochschule, resp. hochschulspezifischer Verfahrensabläufe
- verbindliche, kommunikative Zusammenarbeit mit Entwicklern, Erfindern, Hochschulleitung, Patentanwälten, Kooperationspartnern u.ä.

- selbständige, termingerechte, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise, Fähigkeit zum Umgang mit zeitkritischen Prozessen, Verhandlungsgeschick und sicheres Auftreten
- verhandlungssichere Sprachkenntnisse in Deutsch und Englisch

Unser Angebot

- eine Einstellung als Tarifbeschäftigte/Tarifbeschäftigter nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L),
- ein spannendes Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum,
- preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten auf dem Hochschulcampus,
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- flexible und planbare Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelung,
- 30 Tage Urlaubsanspruch,
- vermögenswirksame Leistungen (VL), betriebliche Altersvorsorge (VBL), Jahressonderzahlung, DB Job-Ticket (Vergünstigungen für Deutsche Bahn AG)

Bewerbung

So bewerben Sie sich:

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen - unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, geistiger oder körperlicher Beeinträchtigung, Alter, Familienstand, geschlechtlicher Identität oder sexueller Orientierung.

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena stellt schwerbehinderte Menschen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt ein.

Wenn Sie sich vorstellen können, diese Position zu übernehmen, richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter der Angabe der Kennziffer bis zum 26.06.2026 an das

Büro der Kanzlerin
der Ernst-Abbe-Hochschule Jena
Carl-Zeiss-Promenade 2
07745 Jena
(oder kanzlerin@eah-jena.de in einer pdf-Datei)

Werden Sie Teil unseres EAH Jena-Hochschulteams. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Für die Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen, ansonsten werden nicht berücksichtigte Unterlagen nach 6 Monaten vernichtet.

Informationen zum Datenschutz

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) unter:

https://www.eah-jena.de/fileadmin/user_upload/eah-jena.de/hochschule/stellenanzeigen/DS_Hinweise_Bewerber_EAH_V1Stand20260212.pdf

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/204856/OSTF/>
Angebot sichtbar bis 26.06.2026

