

## Ernst-Abbe-Hochschule Jena



Die 1991 gegründete Ernst-Abbe-Hochschule Jena bietet attraktive Bachelor- und Masterstudiengänge mit einer hohen Praxisorientierung in den Bereichen Technik, Wirtschaft, Soziales und Gesundheit an. Unsere ca. 4.300 Studierenden kommen aus dem gesamten Bundesgebiet und dem Ausland. Der Campus besteht aus denkmalgeschützten Industriegebäuden, die über eine moderne Ausstattung verfügen. Die Hochschule ist sehr forschungsstark und liegt in unmittelbarer Nähe zur Carl Zeiss AG, zu SCHOTT in Jena sowie zu Instituten der Max-Planck-Gesellschaft, der Fraunhofer-Gesellschaft und der Leibniz-Gemeinschaft.

### **Wissenschaftlicher Mitarbeiter/Wissenschaftliche Mitarbeiterin (m/w/d) im Fachbereich Betriebswirtschaft**

An der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Fachbereich Betriebswirtschaft, ist zum 01.08.2026 eine 20% Stelle als Wissenschaftlicher Mitarbeiter/ Wissenschaftliche Mitarbeiterin (m/w/d) befristet bis zum 31.12.2027 im Drittmittelprojekt „Thüringen lehrt und lernt nachhaltig“ (ThüLeNa) zu besetzen. ThüLeNa ist eine Thüringen-weite, hochschulübergreifende Initiative zur Verankerung von Nachhaltigkeit im ingenieurwissenschaftlichen Studium. Das Projekt trägt dazu bei, eine zukunftsfähige und attraktive Ingenieurausbildung in Thüringen sicherzustellen. Dazu werden digitale Module zu nachhaltigkeitsrelevanten Themen entwickelt und an den Hochschulen verankert sowie zu einem hochschulübergreifenden Zertifikatsprogramm kombiniert.

Stadt: Jena; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: 31.12.2027; Vergütung: bis E13, sofern die persönlichen Voraussetzungen erfüllt werden; Kennziffer: WiMi 03/26; Bewerbungsfrist: 21.06.2026

### **Aufgabenbeschreibung**

- Unterstützung des Projektmanagements in ThüLeNa, Ansprechpartner für Projektmitarbeitende
- Organisation von Projekttreffen und Veranstaltungen
- Unterstützung der Vorbereitung von digitalen Lehrveranstaltungen mit Nachhaltigkeitsbezug
- Unterstützung bei der Projektkommunikation mit der Öffentlichkeit
- Recherche von Daten und Aufbereitung von Grafiken und Texten

### **Erwartete Qualifikationen**

- Hochschulabschluss in Ingenieurwissenschaften, Wirtschaftswissenschaften, Wirtschaftsinformatik, Sozialwissenschaften oder vergleichbaren Fächern
- Erfahrungen im Umgang mit Microsoft Office-Produkten und Moodle
- Interesse an Fragen der Nachhaltigkeit in ihren ökologischen, sozialen und ökonomischen Dimensionen
- Interesse an interdisziplinärer Zusammenarbeit
- Strukturierte, von Eigeninitiative geprägte Arbeitsweise

- Erfahrungen im wissenschaftlichen Projektmanagement wünschenswert
- Erfahrungen in Grafikbearbeitung wünschenswert

## Unser Angebot

- eine Einstellung als Tarifbeschäftigte/Tarifbeschäftigter nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L),
- ein spannendes Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum,
- preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten auf dem Hochschulcampus,
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- flexible und planbare Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelung,
- 30 Tage Urlaubsanspruch,
- vermögenswirksame Leistungen (VL), betriebliche Altersvorsorge (VBL), Jahressonderzahlung, DB Job-Ticket (Vergünstigungen für Deutsche Bahn AG)

## Bewerbung

So bewerben Sie sich:

Wir leben Vielfalt und Chancengleichheit und begrüßen deshalb Bewerbungen aller Personen - unabhängig von deren kultureller und sozialer Herkunft, Geschlecht, Religion oder Weltanschauung, geistiger oder körperlicher Beeinträchtigung, Alter, Familienstand, geschlechtlicher Identität oder sexueller Orientierung.

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena stellt schwerbehinderte Menschen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Qualifikation bevorzugt ein.

Wenn Sie sich vorstellen können, diese Position zu übernehmen, richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter der Angabe der Kennziffer bis zum 21.06.2026 an das

Büro der Kanzlerin  
der Ernst-Abbe-Hochschule Jena  
Carl-Zeiss-Promenade 2  
07745 Jena  
(oder [kanzlerin@eah-jena.de](mailto:kanzlerin@eah-jena.de) in einer pdf-Datei)

Bei Fragen zu den Inhalten der Stelle können Sie sich gerne vorab an Prof. Dr. Frank Pothen ([frank.pothen@eah-jena.de](mailto:frank.pothen@eah-jena.de)) wenden.

Werden Sie Teil unseres EAH Jena-Hochschulteams. Wir freuen uns darauf, Sie kennenzulernen!

Für die Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen, ansonsten werden nicht berücksichtigte Unterlagen nach 6 Monaten vernichtet.

Informationen zum Datenschutz

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Datenschutz gemäß Art. 13 EU-

Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) unter:

[https://www.eah-jena.de/fileadmin/user\\_upload/eah-jena.de/hochschule/stellenanzeigen/DS\\_Hinweise\\_Bewerber\\_EAH\\_V1Stand20260212.pdf](https://www.eah-jena.de/fileadmin/user_upload/eah-jena.de/hochschule/stellenanzeigen/DS_Hinweise_Bewerber_EAH_V1Stand20260212.pdf)

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/204755/OSTF/>  
Angebot sichtbar bis 21.06.2026

