

CALIMA Safety GmbH

CALIMA CALIMA ist ein wachsendes Berliner Tech-Startup mit der Mission, Arbeitssicherheit durch digitale und innovative Lösungen einfacher, verlässlicher und wirksamer zu machen. Mit unserem digitalen Notfallsystem unterstützen wir Unternehmen aus unterschiedlichsten Branchen dabei, dass Mitarbeitende in kritischen Situationen schnell Hilfe erhalten – denn im Notfall zählt jede Sekunde. Bereits über 700 Unternehmen vertrauen auf CALIMA und schützen damit täglich Tausende Mitarbeitende. Unsere Unternehmenskultur ist geprägt von Neugier, Ehrlichkeit, Innovation und gesundem Wachstum. Bei uns findest du ein Team, das professionell arbeitet, dabei aber menschlich bleibt.

Werkstudent:in Operations (m/w/d)

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: 17 €/Stunde

Aufgabenbeschreibung

Deine Rolle:

Du möchtest einen Blick hinter die Kulissen eines wachsenden Startups werfen und erfahren, wie Organisation, Prozesse und Geschäftsabläufe im Hintergrund ineinandergreifen? Dann bist du bei uns genau richtig. Als Werkstudent:in im Bereich Operations bist du Teil unseres Operations-Teams, das sicherstellt, dass im Tagesgeschäft alles rundläuft – von der Rechnungsstellung bis zur Datenpflege.

Deine Aufgaben:

Organisation & Administration

- * Du unterstützt bei der Erstellung und Bearbeitung von Rechnungen und behältst Zahlungseingänge im Blick
- * Du pflegst Kund:innen- und Unternehmensdaten in unseren Systemen und sorgst für aktuelle und strukturierte Daten
- * Du unterstützt dabei, administrative Abläufe effizient und zuverlässig umzusetzen

Prozesse & Struktur

- * Du pflegst unsere internen Datenbanken und trägst dazu bei, dass unsere Prozesse reibungslos funktionieren
- * Du unterstützt bei der Optimierung und Weiterentwicklung interner Abläufe
- * Du sorgst mit einer strukturierten Arbeitsweise dafür, dass Informationen sauber dokumentiert und leicht zugänglich sind

Projektunterstützung & Zusammenarbeit

- * Du unterstützt Geschäftsführung und Management bei operativen und strategischen Projekten
- * Du übernimmst Recherchen, Auswertungen und organisatorische Aufgaben im Tagesgeschäft
- * Du arbeitest eng mit Sales, Tech und Management zusammen und unterstützt einen

reibungslosen Informationsaustausch – intern wie extern mit unseren Kund:innen

Erwartete Qualifikationen

Das bringst du mit:

Arbeitsweise & Persönlichkeit

- * Du arbeitest strukturiert, sorgfältig und behältst auch bei mehreren Aufgaben den Überblick
- * Du gehst Themen eigenständig und proaktiv an und bringst eine pragmatische „Hands-on“-Mentalität mit
- * Du hast Freude daran, Prozesse zu organisieren, zu verbessern und verlässlich umzusetzen

Technik- & Datenaffinität

- * Du arbeitest gerne mit digitalen Tools und hast eine Affinität für Daten und technische Systeme
- * Du bringst gute Kenntnisse in Excel oder vergleichbaren Tools mit und arbeitest dich schnell in neue Anwendungen ein
- * Idealerweise hast du bereits erste Erfahrungen im administrativen, organisatorischen oder operativen Umfeld gesammelt

Kommunikation & Sprachen

- * Du verfügst über sehr gute Kommunikationsfähigkeiten und arbeitest gerne im Team
- * Du beherrschst Deutsch auf C2-Niveau sowie Englisch auf mindestens B2-Niveau – jeweils in Wort und Schrift

Akademischer Hintergrund

- * Du bist aktuell immatrikuliert und dein Studium läuft noch mindestens zwei Semester
- * Dein Studienfach ist für uns zweitrangig – wichtiger sind dein Organisationstalent und dein Interesse an operativen Prozessen

Unser Angebot

Was wir dir bieten

- * Sinnvolle Arbeit mit Impact: Mit deiner Arbeit unterstützt du ein Produkt, das täglich dazu beiträgt, Menschen in kritischen Situationen schneller Hilfe zu ermöglichen.
- * Frühe Verantwortung & echte Einblicke: Du übernimmst von Anfang an eigene Aufgaben und Projekte und erhältst durch die enge Zusammenarbeit mit unseren Gründer:innen direkte Einblicke in den Alltag eines wachsenden Tech-Startups.
- * Flexibles Arbeiten: Wir richten uns nach deinem Studium – deine Arbeitszeiten kannst du innerhalb der Geschäftszeiten flexibel gestalten.
- * Persönliche Weiterentwicklung: Regelmäßige Feedbackgespräche und eine offene Lernkultur unterstützen dich dabei, dich fachlich und persönlich weiterzuentwickeln.
- * Offene Unternehmenskultur: Bei uns erwarten dich flache Hierarchien, direkte Kommunikation und ein Team, das professionell arbeitet und gleichzeitig menschlich bleibt.
- * Wertschätzung & Vertrauen: Du bist bei uns nicht „nur Werkstudent“, sondern ein wichtiger Teil des Teams mit Raum für eigene Ideen und Verantwortung.
- * Faires Gesamtpaket: Du erhältst ein attraktives Gehalt (17 € Stundenlohn) sowie zusätzliche Benefits wie Mobilitätzuschüsse und steuerfreie Gutscheine.
- * Teamspirit & Events: Ob Weihnachtsfeier, Company-Retreat oder gemeinsame Team-Events – wir legen Wert auf echten Zusammenhalt und gemeinsame Erlebnisse.

Bewerbung

Hast du Lust, mit uns die Arbeitssicherheit auf das nächste Level zu bringen?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung über https://join.com/companies/calima/16126030?utm_medium=social_sharing&utm_source=copy_link

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/204221/HTWB/>
Angebot sichtbar bis 03.07.2026

