

IHP GmbH - Leibniz-Institut für innovative Mikroelektronik

Das IHP ist ein Institut der Leibniz-Gemeinschaft und betreibt Forschung und Entwicklung zu siliziumbasierten Systemen, Höchstfrequenz-Schaltungen und -Technologien einschließlich neuer Materialien. Es erarbeitet innovative Lösungen für Anwendungsbereiche wie die drahtlose und Breitbandkommunikation, Sicherheit, Medizintechnik, Industrie 4.0, Mobilität und Raumfahrt. Das IHP beschäftigt ca. 330

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter. Es verfügt über eine Pilotlinie für technologische Entwicklungen und die Präparation von Hochgeschwindigkeits-Schaltkreisen mit 0,13/0,25 µm-BiCMOS-Technologien, die sich in einem 1000 m² großen Reinraum der Klasse 1 befindet.

Referent*in (m/w/d) Wissenschaftsmanagement & Forschungssteuerung

Job-ID: 9113/25 | Abteilung: Geschäftsführung | Gehalt: E13 TV-L; abhängig von beruflicher Erfahrung, Fachprofil und individueller Eignung besteht die Möglichkeit einer Eingruppierung oberhalb dieses Niveaus im tariflichen Rahmen | Arbeitszeit: 40h/Woche | Befristung: 2 Jahre mit Option auf Verlängerung | Eintrittsdatum: so schnell wie möglich

Stadt: Frankfurt (Oder); Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: TV-L

Aufgabenbeschreibung

Die Position und Ihre Aufgaben:

Die Position verbindet strategische Analysearbeit mit aktiver Moderation, wissenschaftlicher Vermittlung und externer Sichtbarkeit. Als Referent*in für Wissenschaftsmanagement und Forschungssteuerung übernehmen Sie eine zentrale fachliche Schnittstellenfunktion zwischen Forschung, Institutsleitung und Kommunikation. Die Position ist nicht disziplinarisch, aber inhaltlich hochwirksam – insbesondere in den drei Kernprozessen:

1. Forschungs- und Evaluierungsberichte (Jahresbericht, Projekt-/Joint-Lab-Reviews)
2. Förderberatung und Antragsunterstützung
3. Forschungsinformationssystem & KPI-Steuerung (Aufbau der Kennzahlen- und Datenlogik)

Ihr Aufgabenbereich umfasst:

1. Forschungs- und Evaluierungsberichte
 - Strukturierung und Erstellung wissenschaftlicher Status- und Leistungsberichte
 - Koordination und Qualitätssicherung von Beiträgen aus den Forschungsbereichen
 - Aufbereitung von Inhalten für Jahresbericht, Evaluationsdokumente und interne Steuerungsformate
 - Vorbereitung und Begleitung von Projekt- und Joint-Lab-Reviews

2. Förderberatung & Antragsunterstützung

- Monitoring relevanter nationaler und europäischer Förderprogramme
- Beratung von Arbeitsgruppen zur Förderlandschaft (Passfähigkeit, Anforderungen)
- Unterstützung bei Antragskonzeption, Budgetlogik und Dokumentation
- Mitwirkung beim Reporting laufender Drittmittelprojekte

3. Forschungsinformationssystem & KPI-Steuerung

- Aufbau eines institutsweiten KPI-Grundmodells (Definitionen, Datenflüsse, Dashboards)
- Entwicklung erster Daten- und Reportingstrukturen (Excel/DB-basiert)
- Ableitung strategischer Indikatoren für die Institutsleitung

4. Kommunikation & interne Abstimmung

- Schnittstelle zu Kommunikation/PR für wissensbasierte Inhalte
- Erstellung strukturierten Materials für Gremien (Beirat, Institutsleitung, externe Stakeholder)
- Mitwirkung an bereichsübergreifenden strategischen Initiativen

5. Repräsentation, Moderation & Veranstaltungsformate

- Moderation von internen und externen wissenschaftlichen Veranstaltungen (Kolloquien, Workshops, Symposien, Projektveranstaltungen)
- Präsentation wissenschaftlicher Ergebnisse vor Fachpublikum, Partnerinstitutionen und Stakeholdern
- Vertretung des IHP auf externen Veranstaltungen, Messen, Formaten der Wissenschaftscommunity und bei Netzwerkpartnern
- Mitwirkung an der Konzeption wissenschaftlicher Events – inhaltlich, programmatisch und kommunikativ

Erwartete Qualifikationen

Ihr Profil:

Für diese verantwortungsvolle Position suchen wir eine engagierte Persönlichkeit mit strategischem

Weitblick und hoher Kommunikationskompetenz.

Fachliche Anforderungen:

- Einen wissenschaftlichen Hochschulabschluss (Master/Diplom); ingenieurwissenschaftlich bevorzugt
- Mehrjährige Erfahrung in Wissenschaftsmanagement, Förderwesen, Forschungsreporting oder Technologietransfer (wünschenswert)
- Fähigkeit, komplexe wissenschaftliche Inhalte klar, präzise und adressatengerecht aufzubereiten

- Kompetenzen in Datenstrukturierung, Analyse und grundlegendem KPI-Design
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Persönliche & methodische Kompetenzen:

- Hohes Maß an Struktur, Präzision und Selbstständigkeit
- Professionelles Auftreten gegenüber internen und externen Stakeholdern
- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit und Freude an Schnittstellenarbeit
- Bereitschaft, neue Systeme, Prozesse und Kennzahlenarchitekturen aktiv mitzugestalten

Unser Angebot

Arbeiten Sie im öffentlichen Dienst in einer multinationalen, hochmodernen und dynamischen

Forschungsumgebung und tragen Sie dazu bei, die zukunftsorientierten Projekte unserer renommierten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler zu unterstützen. Das IHP bietet eine zentrale Rolle in der wissenschaftlichen Steuerung eines international anerkannten Forschungsinstituts, in der analytische Aufgaben, wissenschaftliche Moderation und externe Repräsentation zusammenkommen. Mit großem Gestaltungsspielraum beim Aufbau neuer Reporting- und KPI-Strukturen, einem kollegialen Umfeld mit flachen Kommunikationswegen, hoher Eigenverantwortung schaffen wir optimale Rahmenbedingungen für exzellente Forschung und Zusammenarbeit.

Weitere Vorteile:

- 30 Tage Urlaub
- Jahressonderzahlung
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Flexible Arbeitszeit, auch in Teilzeit (keine Kernarbeitszeiten)
- Möglichkeit, gem. Betriebsvereinbarung bis zu 40 % ortsungebunden zu arbeiten
- Vergünstigtes VBB Firmenticket mit monatlichem Zuschuss von 15€ für verschiedene Tarifzonen
- Vielfältige Weiterbildungsmöglichkeiten
- Förderung von berufsbegleitenden Studiengängen
- Strukturierte Einarbeitung und aktiv geförderte Integration ins Institut

Bewerbung

Kontakt-Person: Herr Staubach

per

<https://www.ihp-microelectronics.com/de/karriere/stellenangebote/online-bewerbungsformular?job=9113/25#c977>

Internet:

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/201712/VIAD/>
Angebot sichtbar bis 20.03.2026

