

3B Dienstleistung Deutschland GmbH - Gebäudedienstleistungen



Die 3B Dienstleistung Deutschland GmbH gehört zu der bundesweit erfolgreichen 3B Unternehmensgruppe. Unser Kerngeschäft bilden die Bereiche Gebäudeservice, Hotelservice sowie Grünanlagenpflege.

Empfangsmitarbeiter/in (m/w/d)

Angenehme Teilzeitstelle mit netten Kollegen und Kundekontakt

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: 16 €/h

Aufgabenbeschreibung

- Empfang und Begrüßung von Kunden*, Gästen* und Geschäftspartnern* (*m/w/d)
 - Entgegennahme und Weiterleitung von Telefonaten
 - Information an Mitarbeiter und Kunden weitergeben
 - Bearbeitung von Post & E-Mails
 - Allgemeine Empfangstätigkeiten
 - Ggf. Herausgabe von Goodies und Verkauf von Gutscheinen
- Arbeitszeiten: 2-3 Tage in der Woche - maximal 20 Stunden

Erwartete Qualifikationen

- Du arbeitest gern lösungsorientiert, bewahrst stets den Überblick und verlierst dabei nicht das Lächeln
- Du besitzt Engagement, Serviceorientierung und Empathie
- Du bist teamfähig, motiviert und selbstständig
- Du verfügst sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse
- Du beherrschst einen sicheren Umgang mit MS Office
- Du hast idealerweise bereits Erfahrung im Hotel oder ähnlichen Servicebereichen gesammelt - Wir nehmen aber auch gerne Quereinsteiger und Berufsanfänger!

Unser Angebot

- Unbefristeter Arbeitsvertrag
- 6 Wochen Urlaub
- Intensive Einarbeitung
- Ein tolles Team und ein harmonisches Arbeitsklima
- Offene Ohren bei Ideen, Entwicklungswünschen oder Herausforderungen
- Team- und Firmenevents
- Corporate Benefits mit vielen Vorteilen und Vergünstigungen

Bewerbung

Bitte sende uns Deine Anlagen möglichst als PDF-Datei mit max. 2 MB. Unsere Mitarbeiter können sich telefonisch oder per E-Mail an Dich wenden.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/200606/HTWB/>
Angebot sichtbar bis 27.02.2026

