

Ärzte ohne Grenzen e.V.



Private regierungsunabhängige humanitäre Organisation

Studentische Mitarbeit für die Online Redaktion (Schwerpunkt Website und E-Mailings)

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: 1 Jahr mit Option auf Verlängerung; Vergütung: 15,10 Euro/h

Aufgabenbeschreibung

Als Teammitglied unterstützt du unsere Projekte vor Ort – ohne vor Ort zu sein. Dabei übernimmst du folgende Aufgaben:

Du unterstützt unsere Online-Redaktion durch das Erstellen von Inhalten (Text, Bild und Video) für unsere Website www.aerzte-ohne-grenzen.de und unseren Newsletter Du erstellst Inhalte und setzt eigenständig Änderungen im CMS (Drupal) und E-Mail-Marketing-Tool (Optimizely)

Du unterstützt das Website-Team bei der Administration und Optimierung des CMS

Du unterstützt das Team bei inhaltlichen Recherchen sowie Analysen und der Auswertung von Reportings

Du übernimmst administrative Aufgaben, wie z.B. das Dokumentieren von Funktionalitäten des CMS und E-Mail-Marketing-Tools, Prozessen und das Erstellen von Tickets

Erwartete Qualifikationen

Die folgenden beruflichen Qualifikationen und persönlichen Eigenschaften sind uns wichtig:

Du bist eingeschriebene Student*in für Digitale Medien, (Online)-Journalismus, Medien- oder Kommunikationswissenschaften oder einem vergleichbaren Studiengang (bitte bei der Bewerbung voraussichtlich verbleibende Studiendauer angeben)

Du hast einen sehr sicheren Schreibstil und arbeitest gewissenhaft

Du verfügst über sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Du hast bereits Tools-Kenntnisse und Kenntnisse in Bildbearbeitung sowie erste Erfahrungen in der Contenterstellung, v.a. Texten, sind von Vorteil

Du hast ein gutes Verständnis von digitaler Kommunikation und Bewusstsein für die zielgruppenspezifische Ausrichtung der Kommunikation

Du arbeitest lösungs- und ergebnisorientiert und bringst eine hohe Lernbereitschaft mit

Du arbeitest selbstständig und eigenverantwortlich und bist teamfähig

Du interessierst dich für humanitäre Hilfe

Unser Angebot

Gehalt: 15,10€ pro Stunde + 13. Monatsgehalt
30 Urlaubstage plus freie Tage am 24. und 31.12.
200€ Bonus bei Arbeitsbeginn

Flexible Arbeitszeiten

Mobiles Arbeiten mit Präsenz in unserem Büro je nach Arbeitsanforderung, inkl. technischer Ausstattung

Nice to have

Office: Küchen, Obst/Snacks, Getränke, moderne Ausstattung

Sportangebote (Urban Sports)

Fahrradkeller

und vieles mehr

Trainings

Auswahl an diversen Weiterbildungsmöglichkeiten

Zugang zu e-learning Plattformen

Angebote/Themenwochen zu Mentaler Gesundheit und Wohlbefinden und EDI

Bewerbung

Vollständige Bewerbungsunterlagen bitte unter <https://s.b-ite.com/fbgku> einreichen
Motivationsschreiben, CV, aktuelle Immatrikulationsbescheinigung mit weiterer Studienlänge und Arbeitszeugnissen

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/199971/TUB/>
Angebot sichtbar bis 30.12.2025

