

VG-ORTH GmbH & Co. KG - Stadtoldendorf



VG-ORTH ist ein international tätiges mittelständisches Unternehmen der deutschen Gips- und Baustoffindustrie. Mit eigenen heimischen Rohstoffquellen und Produktionsstätten an fünf deutschen Standorten gehört VG-ORTH zu den führenden europäischen Anbietern von Sulfatgesteinen. Für mehr als 300 Beschäftigte ist das Familienunternehmen ein verlässlicher Arbeitgeber. Unser Hauptsitz liegt im südniedersächsischen Stadtoldendorf. Durch bauwürdige Lagerstätten erschließen wir zahlreichen Wirtschaftsakteuren langfristige Perspektiven, Gips und Anhydrit für innovative, wertbringende und nachhaltige Lösungen zu nutzen. Wir entwickeln, fertigen und vertreiben mineralische Vorleistungsgüter und gipsbasierte Baustoffe und Bausysteme unter den Marken MultiGips, KroneFeineGips, Casonic Bauprodukte und OneMineral. Unsere Gips-Trockenmörtel für Innenputze sind populär, fast schon legendär sind unsere massiven Gips-Wandbauplatten für nicht tragende Innenwände. Und was wir nicht anbieten, machen wir für andere: Für den Baustoffhandel sind wir erster Ansprechpartner für eigene Marken rund um die Sortimente Putz, Stuck und Trockenbau. Mit unseren modernen Fertigungsanlagen und unseren attraktiven Arbeitsplätzen zeigen wir neben dem Hauptsitz Flagge in Witzenhausen, Osterode am Harz, Schwäbisch Hall und Spremberg: Regionen, in denen wir seit Jahrzehnten tief verwurzelt sind. Wir bei VG-ORTH sind mehr als Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer: Wir sind ein Team. Gips und Anhydrit haben uns wirtschaftlich stark gemacht. Gips und Anhydrit über den Tag hinauszudenken und interessante Lösungen auch für morgen zu entwickeln, macht uns noch stärker.

Assistenz der Geschäftsleitung (m/w/d)

Vollzeit oder Teilzeit

Stadt: Stadtoldendorf; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: Unbefristet;

Vergütung: Tarifvertrag

Aufgabenbeschreibung

ASSISTENZ

- Administrative und organisatorische Aufgaben
- Planung und Koordination von Terminen, Meetings und Geschäftsreisen
- Korrespondenz sowohl intern als auch extern
- Vorbereitung und Nachbereitung von Besprechungen und Protokollführung
- Kommunikation mit internen und externen Ansprechpartnern
- Organisation und Koordination von Projekten und Veranstaltungen

CONTROLLING

- Übernahme von Aufgaben im Bereich Controlling
- Erstellung von Reports und Auswertungen zur Entscheidungsvorbereitung
- Recherche und Analyse zu verschiedenen Themen
- Mitwirkung bei der Weiterentwicklung des Controlling-Systems
- ggf. Bearbeitung steuerlicher Fragestellungen

Erwartete Qualifikationen

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung bzw. ein Studium im Bereich Betriebswirtschaft oder vergleichbar
- Gerne auch eine Ausbildung im steuerlichen Bereich
- Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position von Vorteil
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten und eine strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook), SAP von Vorteil
- Diskretion und Verantwortungsbewusstsein
- Proaktive, selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Englischkenntnisse von Vorteil

Unser Angebot

- Eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem führenden, mittelständischen Unternehmen der deutschen Gips- und Baustoffindustrie mit offener Unternehmenskultur und flachen Hierarchien
- Intensive, kollegiale Begleitung während der Einarbeitung
- Attraktive Vergütung
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- Flexible Arbeitszeiten
- Vielseitiges Kantinen-Catering mit arbeitgeberseitiger Bezuschussung
- Dauerhafte Preisnachlässe für unsere Mitarbeiter über Corporate Benefits bei Top-Anbietern aus Reise, Mode, Technik uvm.

Bewerbung

Sie möchten mehr erfahren?

VG-ORTH Stadtoldendorf

Frau Jasmin Kuntze

Personal

Telefon +49 5522 9909-14

Sie möchten sich schriftlich bewerben?

Senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins bitte an:

VG-ORTH GmbH & Co. KG

Frau Jasmin Kuntze

Personal

Holeburgweg 24

37627 Stadtoldendorf

Oder per E-Mail an:

personal@vg-orth.de

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/198334/TUB/>
Angebot sichtbar bis 15.11.2025

