

## **Technische Universität Braunschweig - Geschäftsbereich „Personal, Recht und Studium“**



Mit über 16.000 Studierenden und 3.800 Beschäftigten zählt die Technische Universität Braunschweig zu den führenden Technischen Universitäten in Deutschland. Sie steht für strategisches und leistungsorientiertes Denken und Handeln, relevante Forschung, engagierte Lehre und den erfolgreichen Transfer von Wissen und Technologien in Wirtschaft und Gesellschaft. Konsequenterweise treten wir für Familienfreundlichkeit und Chancengleichheit ein. Unsere Forschungsschwerpunkte sind Mobilität, Engineering for Health, Metrologie sowie Stadt der Zukunft. Starke Ingenieurwissenschaften und Naturwissenschaften bilden unsere Kerndisziplinen. Diese sind eng vernetzt mit den Wirtschafts- und Sozial-, Erziehungs- und Geisteswissenschaften. Unser Campus liegt inmitten einer der forschungsintensivsten Regionen Europas. Mit den über 20 Forschungseinrichtungen in unserer Nachbarschaft arbeiten wir ebenso erfolgreich zusammen wie mit unseren internationalen Partnerhochschulen. Wir suchen eine engagierte, ergebnisorientierte Persönlichkeit:

- mit ausgeprägter Führungs-, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- mit Freude an der Unterstützung unserer Studierenden, Mitarbeitenden und Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern
- mit strategischen Kompetenzen und der Fähigkeit, die strategischen Ziele der TU Braunschweig auf der Basis ihrer formulierten Werte umzusetzen
- mit der Kompetenz, die Organisation und Prozesse entsprechend effizient und digitalisiert weiterzuentwickeln
- mit einem konstruktiven und vertrauensvollen Führungsstil unter Einsatz zeitgemäßer Führungs- und Managementinstrumente
- mit Verhandlungsgeschick und der Fähigkeit, auch in schwierigen Situationen Entscheidungen zu treffen und diese transparent zu begründen

Als Leitung des Geschäftsbereichs „Personal, Recht und Studium“ sind Sie direkt dem Hauptberuflichen Vizepräsidenten für Personal, Finanzen und Hochschulbau zugeordnet und vertreten diesen in dessen Abwesenheit. Zu Ihrem Geschäftsbereich gehören die Abteilungen Justizariat, Personal, Zentrale Studienberatung, Immatrikulationsamt sowie Studium und Lehre mit insgesamt ca. 100 Mitarbeitenden.

### **Volljuristin / Volljuristen (w/m/d) als Leitung des Geschäftsbereichs Personal, Recht und Studium**

(BesGr. A 16 NBesO, Vollzeit)

Stadt: Braunschweig; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: unbefristet;  
Vergütung: A 16 NBesO; Kennziffer: 12.11-02/25; Bewerbungsfrist: 15.10.2025

#### **Aufgabenbeschreibung**

- die Leitung sowie die strategische Entwicklung des Geschäftsbereichs
- die Bearbeitung von Grundsatzangelegenheiten des Geschäftsbereichs
- die Beratung und Unterstützung des Präsidiums und der zentralen Organe der Universität in juristischen Fragestellungen sowie Zusammenarbeit mit dem Ministerium
- die Verantwortung für die Aufgabenerfüllung in allen juristischen Angelegenheiten (insbesondere des Hochschul- und Hochschulverfassungsrechts, des Prüfungs- und Zulassungsrechts sowie des öffentlichen Dienstrechts und Vertragsrechts).
- Prozessverantwortung für die Geschäftsprozesse des Verantwortungsbereichs.

#### **Erwartete Qualifikationen**

- gute juristische Kenntnisse in den Rechtsgebieten des Geschäftsbereichs (möglichst beide Staatsexamina mit mindestens befriedigend), erwünscht sind Erfahrungen im Personal- und Hochschulrecht
- langjährige Berufserfahrung im Verwaltungsbereich, vorzugsweise von Hochschulen bzw. Forschungseinrichtungen
- fundierte mehrjährige Führungserfahrung, Projektleitungserfahrung sowie Erfahrungen im Krisenmanagement
- sehr gute Englischkenntnisse.

Wünschenswert ist ein ausgeprägtes Interesse

- an Internationalisierung des gesamten Hochschulbereichs
- am Aufbau eines hürdenfreien Kooperationsraums in wissenschaftlichen Ökosystem der TU Braunschweig
- an der Verschlankung bürokratischer Prozesse – intern und mit unseren Partnern.

### **Unser Angebot**

- eine Stelle ausgewiesen nach BesGr. A 16 NBesO
- Bei Nichterfüllung der laufbahnrechtlichen Voraussetzungen ist eine Beschäftigung im Angestelltenverhältnis gemäß TV-L vorgesehen
- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit großem Gestaltungsspielraum
- eine familienfreundliche Hochschulkultur, seit 2007 ausgezeichnet mit dem Audit „Familiengerechte Hochschule“
- flexible Arbeitszeitmodelle sowie die Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- ein vielfältiges Weiterbildungs- und Sportangebot sowie ein lebendiges Campusleben in internationaler Atmosphäre.

### **Bewerbung**

#### **Weitere Hinweise:**

Wir freuen uns auf Bewerber\*innen aller Nationalitäten. Gleichzeitig begrüßen wir das Interesse schwerbehinderter Menschen und bevorzugen deren Bewerbungen bei gleicher Eignung. Bitte weisen Sie bereits bei der Bewerbung darauf hin und fügen Sie einen Nachweis bei. Ferner arbeiten wir basierend auf dem Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an der Erfüllung des Gleichstellungsauftrages und sind bestrebt, in allen Bereichen und Positionen eine Unterrepräsentanz i. S. des NGG abzubauen. Daher freuen wir uns besonders über Bewerbungen von Frauen.

Für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens speichern wir personenbezogene Daten. Durch Zusendung Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Daten zu Bewerbungszwecken unter Beachtung der Datenschutzvorschriften elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Weitere Informationen zum Datenschutz entnehmen Sie bitte unserer Datenschutzerklärung unter <https://www.tu-braunschweig.de/datenschutzerklaerung-bewerbungen>. Wir erstaten keine Bewerbungskosten.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/197836/TUBS/>  
Angebot sichtbar bis 15.10.2025

