

## Ernst-Abbe-Hochschule Jena



Die 1991 gegründete Ernst-Abbe-Hochschule (EAH) Jena bietet attraktive Bachelor- und Masterstudiengänge mit einer hohen Praxisorientierung in den Sozial- und Gesundheitswissenschaften, der Betriebswirtschaft und den Ingenieurwissenschaften an. Unsere ca. 4.500 Studierenden kommen aus dem gesamten Bundesgebiet und dem Ausland. Der Campus besteht aus denkmalgeschützten Industriegebäuden, die über eine hervorragende technische und moderne Ausstattung verfügen. Die Hochschule liegt in unmittelbarer Nähe zur Carl Zeiss AG, zu SCHOTT in Jena sowie zu Instituten der Max-Planck-Gesellschaft, der Fraunhofer-Gesellschaft und der Leibniz-Gemeinschaft.

### **Fachinformatiker/Fachinformatikerin (m/w/d) im Servicezentrum Informatik**

An der Ernst-Abbe-Hochschule Jena, ServiceZentrum Informatik, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als Fachinformatiker/Fachinformatikerin (m/w/d) unbefristet zu besetzen.

Stadt: Jena; Beginn frühestens: 01.10.2025; Dauer: unbefristet; Vergütung: bis E 7;  
Kennziffer: TA 13/25; Bewerbungsfrist: 19.09.2025

#### **Aufgabenbeschreibung**

- 1st Level Support für Mitarbeitende und Studierende, im Rahmen der IT-Hilfe (regelmäßige Sprechstunde und Online-Support). Z.B. Hilfestellung bei der Nutzung des Hochschul- WLANs, VPN und Clouddienste
- In Zusammenarbeit mit dem Team die Endgerätebetreuung über den gesamten Lebenszyklus sowie Anwendersupport bei Standard-Problemen im Bereich der Hochschul-Verwaltung
- Pflege des zentralen Verzeichnisdienstes (Active Directory)
- Einfache Administrationsaufgaben an zentralen Cloud-Systemen z.B. Microsoft 365, Adobe CCE, Nextcloud, Endpoint Security sowie weiterer Anwendungen, z.B. Chipkarten- und Zeiterfassungssystem
- Zusammenarbeit mit externem Support insbesondere das Initiieren und Koordinieren von Service-Calls für Hard- und Softwareprobleme
- Unterstützung bei der Auswahl und Beschaffung geeigneter Software und Hardware für Endanwender.
- Vertretung bei der Betreuung der Medientechnik (Hörsaaltechnik)
- Erstellen und Erweitern von FAQs und Dokumentationen

#### **Erwartete Qualifikationen**

- Ausbildung als Fachinformatiker Systemintegration o.ä., möglichst mit Berufserfahrung
- Vertiefte Kenntnisse in der Administration von Windows Desktop-Betriebssystemen und Standard Office Anwendungen, Grundkenntnisse anderer

- Betriebssysteme (insbes. Android und MacOS) sind wünschenswert
- Sehr gute Kenntnisse von Standard Endpoint Hardware
  - Gutes Verständnis für vernetzte IT-Systeme sowie Kenntnisse der Grundlagen der IT-Sicherheit sind notwendig
  - Grundsätzliches Verständnis über IT-Basisdienste (ADDS, LDAP, DHCP, DNS usw.) ist vorteilhaft
  - Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind erforderlich, gute Sprachkenntnisse in Englisch sind wünschenswert und können ggf. im Rahmen der Anstellung geschult werden
  - Ein hohes Maß an Team- und Kommunikationsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Serviceorientierung sowie eine selbstständige Arbeitsweise werden erwartet

Die Stelle ist aufgrund der Aufgaben für Telearbeit nicht geeignet.

### **Unser Angebot**

- eine Einstellung als Tarifbeschäftigte/Tarifbeschäftigter nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L),
- ein spannendes Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum,
- preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten auf dem Hochschulcampus,
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- flexible und planbare Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelung,
- 30 Tage Urlaubsanspruch,
- vermögenswirksame Leistungen (VL), betriebliche Altersvorsorge (VBL), Jahressonderzahlung, DB Job-Ticket (Vergünstigungen für Deutsche Bahn AG).

## Bewerbung

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena begrüßt die Bewerbung qualifizierter Frauen und stellt Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt ein.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum 19.09.2025 an das

Büro der Kanzlerin  
der Ernst-Abbe-Hochschule Jena  
Carl-Zeiss-Promenade 2  
07745 Jena  
(oder [kanzlerin@eah-jena.de](mailto:kanzlerin@eah-jena.de) in einer pdf-Datei)

Für die Rücksendung von Bewerbungsunterlagen ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag beizulegen, ansonsten werden nicht berücksichtigte Unterlagen nach 6 Monaten vernichtet.

Kontaktadresse der Gleichstellungsbeauftragten: [gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de](mailto:gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de)

### Hinweis zum Datenschutz

Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena (vertreten durch den Präsidenten, Carl-Zeiss-Promenade 2, 07745 Jena) verarbeitet die von Ihnen bei Ihrer Bewerbung angegebenen personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens.

Die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, § 27 ThürDSG, § 79 ThürBG. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis nicht zustande kommt, werden Ihre Daten nach maximal 6 Monaten vernichtet. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis zustande kommt, werden Ihre Daten zur Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses gespeichert und verarbeitet.

Bei Fragen zum Datenschutz und zur Ausübung Ihrer in den Art. 15 - 21 DSGVO niedergelegten Rechte können Sie sich an die/den Datenschutzbeauftragten der Ernst-Abbe-Hochschule Jena unter [dsb@eah-jena.de](mailto:dsb@eah-jena.de) wenden.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/197571/TUB/>  
Angebot sichtbar bis 19.09.2025

