

## Ernst-Abbe-Hochschule Jena



Die 1991 gegründete Ernst-Abbe-Hochschule (EAH) Jena bietet attraktive Bachelor- und Masterstudiengänge mit einer hohen Praxisorientierung in den Sozial- und Gesundheitswissenschaften, der Betriebswirtschaft und den Ingenieurwissenschaften an. Unsere ca. 4.500 Studierenden kommen aus dem gesamten Bundesgebiet und dem Ausland. Der Campus besteht aus denkmalgeschützten Industriegebäuden, die über eine hervorragende technische und moderne Ausstattung verfügen. Die Hochschule liegt in unmittelbarer Nähe zur Carl Zeiss AG, zu SCHOTT in Jena sowie zu Instituten der Max-Planck-Gesellschaft, der Fraunhofer-Gesellschaft und der Leibniz-Gemeinschaft.

### **Projektkoordination (m/w/d) zur Einführung eines Forschungsinformationssystems (FIS)**

Für ein professionelles Forschungsmanagement an Hochschulen ist die einheitliche und standardisierte Erfassung von Forschungsprojekten eine wesentliche Voraussetzung. Vor dem Hintergrund der in den letzten Jahren in Anzahl und Umfang kontinuierlich gestiegenen Forschungsaktivitäten führt die Ernst-Abbe-Hochschule Jena im Verbund mit den Thüringer Universitäten und Hochschulen das Hochschulinformationssystem HISinOne-RES ein. Wir suchen eine Person, die die Einführung des Forschungsinformationssystems an der Ernst-Abbe-Hochschule Jena umsetzt und koordiniert. An der Ernst-Abbe-Hochschule Jena ist im Team des ServiceZentrum Forschung und Transfer zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle als Projektkoordination (m/w/d) zur Einführung eines Forschungsinformationssystems (FIS) befristet bis zum 31.12.2026 zu besetzen.

Stadt: Jena; Beginn frühestens: 01.10.2025; Dauer: 31.12.2026; Vergütung: bis E 11 TV-L; Kennziffer: VA 06/25; Bewerbungsfrist: 12.09.2025

### **Aufgabenbeschreibung**

- Umsetzung des Vorbereitungs-/ Einführungsprojektes innerhalb der EAH Jena
- Steuerung der internen Prozesse zur Einführung des Forschungsinformationssystems
- Konkretisierung des Anforderungskatalogs/Umsetzungsplanung, Anpassung des Forschungsinformationssystems an die Anforderungen der Hochschule
- Koordination der Zusammenarbeit mit den Verbundpartnern, externen Dienstleistern, Produktherstellern und dem Ministerium (TMBWK)
- Projektmanagement (auch administrativ und Berichtswesen)
- enge Kommunikation mit dem ServiceZentrum Informatik (SZI) und anderen einzubeziehenden Abteilungen der Hochschule
- im IT Bereich in Zusammenarbeit mit dem SZI: u.a. Parametrierungs- und Konfigurationsaufgaben, Rechte- und Rollenmanagement, Funktionsprüfungen
- Schulung, Anleitung und Unterstützung von Anwenderinnen und Anwendern bei der Nutzung insbesondere während der Testphase

### **Erwartete Qualifikationen**

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium
- Erfahrungen in der Forschungsförderung sowie im Forschungs- und Projektmanagement
- ausgeprägte serviceorientierte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie Team- und Durchsetzungsfähigkeit
- Erfahrungen im Umgang mit IT-Systemen und Datenbanken sind wünschenswert
- sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

### **Unser Angebot**

- eine Einstellung als Tarifbeschäftigte/Tarifbeschäftigter nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L),
- ein spannendes Tätigkeitsfeld mit Gestaltungsspielraum an einer innovativen Hochschule für angewandte Wissenschaften,
- Weiterbildungsangebote,
- preiswerte Verpflegungsmöglichkeiten auf dem Hochschulcampus,
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld,
- flexible und planbare Arbeitszeiten mit Gleitzeitregelung,
- 30 Tage Urlaubsanspruch,
- vermögenswirksame Leistungen (VL), betriebliche Altersvorsorge (VBL), Jahressonderzahlung,
- DB Job-Ticket (Vergünstigungen für Deutsche Bahn AG).

## Bewerbung

Es gelten die einschlägigen Bestimmungen zur Beschäftigung im öffentlichen Dienst. Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena begrüßt die Bewerbung qualifizierter Frauen und stellt Schwerbehinderte bei gleicher Eignung bevorzugt ein.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte unter Angabe der Kennziffer bis zum 12.09.2025 an das

Büro der Kanzlerin  
der Ernst-Abbe-Hochschule Jena  
Carl-Zeiss-Promenade 2  
07745 Jena  
(oder [kanzlerin@eah-jena.de](mailto:kanzlerin@eah-jena.de) in einer pdf-Datei)

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Kontaktadresse der Gleichstellungsbeauftragten: [gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de](mailto:gleichstellungsbeauftragte@eah-jena.de)

### Hinweis zum Datenschutz

Die Ernst-Abbe-Hochschule Jena (vertreten durch den Präsidenten, Carl-Zeiss-Promenade 2, 07745 Jena) verarbeitet die von Ihnen bei Ihrer Bewerbung angegebenen personenbezogenen Daten zum Zwecke der Durchführung des Bewerbungsverfahrens.

Die Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO, § 27 ThürDSG, § 79 ThürBG. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis nicht zustande kommt, werden Ihre Daten nach maximal 6 Monaten vernichtet. Wenn feststeht, dass ein Beschäftigungsverhältnis zustande kommt, werden Ihre Daten zur Durchführung des Beschäftigungsverhältnisses gespeichert und verarbeitet.

Bei Fragen zum Datenschutz und zur Ausübung Ihrer in den Art. 15 - 21 DSGVO niedergelegten Rechte können Sie sich an die/den Datenschutzbeauftragten der Ernst-Abbe-Hochschule Jena unter [dsb@eah-jena.de](mailto:dsb@eah-jena.de) wenden.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/197403/LUH/>  
Angebot sichtbar bis 12.09.2025

