

Fraunhofer IIS



Die Fraunhofer-Gesellschaft ist eine der weltweit führenden Organisationen für anwendungsorientierte Forschung. 75 Institute entwickeln wegweisende Technologien für unsere Wirtschaft und Gesellschaft – genauer: 32 000 Menschen aus Technik, Wissenschaft, Verwaltung und IT. Sie wissen: Wer zu Fraunhofer kommt, will und kann etwas verändern. Für sich, für uns und die Märkte von heute und morgen. 13 Fraunhofer-Institute bündeln zusammen mit dem Leibniz-Institut für innovative Mikroelektronik (IHP) und dem Ferdinand-Braun-Institut, Leibniz-Institut für Höchstfrequenztechnik (FBH), ihre Expertise und die Forschungsinfrastruktur auf dem Gebiet mikroelektronischer Technologien und Systeme als »Forschungsfabrik Mikroelektronik Deutschland« (FMD). Die geschäftlichen Aktivitäten der FMD werden durch die zentrale Geschäftsstelle in Berlin koordiniert. Gemeinsam mit zehn renommierten Partnern aus acht europäischen Ländern gestaltet die FMD den Aufbau der umfassendsten und fortschrittlichsten Pilotlinie für Advanced Packaging und Heterogeneous Integration für elektronische Komponenten und Systeme in Europa. Die »APECS-Pilotlinie« ist ein wichtiger Baustein des »EU Chips Acts«, um Chiplet-Innovationen voranzutreiben und die Forschungs- und Fertigungskapazitäten für Halbleiter in Europa zu erhöhen.

Manager*in (all genders) - Business Development

Stadt: Erlangen, Berlin, Dresden; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: TVöD

Aufgabenbeschreibung

Technologische Anfragen und Partnernetzwerke koordinieren: Als Business Development Manager*in sind Sie für technologische Anfragen an die Forschungsfabrik Mikroelektronik Deutschland (FMD) sowie für die Koordination der internen und externen Partner in einem Team verantwortlich.

Angebot und Strategie mitgestalten: Unterstützung bei der Erstellung des Angebots der FMD im Rahmen der APECS-Pilotlinie sowie bei der Weiterentwicklung der Geschäftsstrategie durch Trendanalyse und Umsetzung von Handlungsempfehlungen.

Strategische Kundenkontakte aufbauen und koordinieren: Außerdem sind Sie für die Definition und Pflege von Kontakten mit strategischen Kunden verantwortlich. Hierbei koordinieren Sie Kontaktaufnahmen an den One-Stop-Shop eng mit den in der FMD kooperierenden Instituten und verfolgen und initiieren Kundenanfragen. Ihr Arbeitsfeld fokussiert sich dabei insbesondere auf Projekte mit institutsübergreifendem Charakter.

Themen gezielt sichtbar machen: Sie sind verantwortlich für die Definition und Pflege von Kontakten und tragen aktiv dazu bei, die Themen der FMD in Wissenschaft, Wirtschaft und Forschungsförderung zu positionieren. Im Laufe Ihrer Tätigkeit bauen Sie dieses Netzwerk kontinuierlich weiter aus.

Projektleitung unterstützen und Zusammenarbeit der Projektbeteiligten steuern: In einem großen, institutsübergreifenden europäischen Projekt unterstützen Sie die

Gesamtprojektleitung und technische Projektleitung und sind maßgeblich für die fachlich-inhaltliche Koordination der in der APECS-Pilotlinie kooperierenden Partner verantwortlich.

Erwartete Qualifikationen

Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation

Mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position

Ausgeprägte analytische Fähigkeiten, um komplexe Sachverhalte strukturiert aufzubereiten

Ein selbstsicheres Auftreten und eine überzeugende Persönlichkeit mit hoher sozialer Kompetenz und klarer Kommunikation

Teamorientierte Zusammenarbeit und interkulturelle Kompetenz

Sehr gute Kommunikations- und Verhandlungsfähigkeit in deutscher und englischer Sprache

Unser Angebot

Unsere Mitarbeitenden genießen unsere wertschätzende Kultur: Wir sind offen, hilfsbereit und pflegen einen vertrauensvollen Umgang miteinander.

Gutes Ankommen durch strukturierte Einarbeitung: Fundierte Einarbeitung in das komplexe Thema durch die Fraunhofer Fachexpert*innen. Grundwissen in der Mikroelektronik sind von Vorteil.

Praxisbezogene Projekte bieten unseren Mitarbeitenden Gestaltungsfreiraum: Sie motivieren dazu, Innovationen aktiv voranzutreiben und eigene Ideen einzubringen.

Ihre Bedürfnisse nehmen wir ernst: Die bestmögliche Vereinbarkeit Ihres Berufs- und Privatlebens unterstützen wir durch zeitliche Flexibilität und hybrides Arbeiten.

Ihre Ziele und Interessen liegen uns am Herzen: Wir unterstützen Sie regelmäßig durch fachliche und persönliche Seminare, Coachings sowie Sprachkurse.

Spannende Tätigkeit: Wir bieten Ihnen ein attraktives Arbeitsumfeld bei einem Weltmarktführer in einer hochinnovativen Schlüsselbranche.

Bewerbung

Unser Büro liegt im Herzen Berlins am Hackeschen Markt, außerdem gibt es noch weitere Arbeitsorte in Dresden und Erlangen. Für die enge Zusammenarbeit mit dem Team und den Projektbeteiligten ist eine regelmäßige Präsenz am Standort Berlin essenziell.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden. Die Stelle kann auch in Teilzeit besetzt werden. Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Verlängerung wird angestrebt. Anstellung, Vergütung und Sozialleistungen richten sich nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD).

Wir wertschätzen und fördern die Vielfalt der Kompetenzen unserer Mitarbeitenden und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Alter, Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung sowie sexueller Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.

Bereit für Veränderung?

Dann bewerben Sie sich jetzt online und machen Sie den Unterschied!

Sie haben Fragen zum Bewerbungsablauf? Unsere Recruiterin Nina Wörlein ist für Sie da: +49 9131 776-1678.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/197331/TUB/>
Angebot sichtbar bis 20.09.2025

