

Wissenschaftszentrum Berlin für Sozialforschung gGmbH - Sozialwissenschaften

WZB

Wissenschaftszentrum Berlin
für Sozialforschung

Das Wissenschaftszentrum Berlin für Sozialforschung (WZB) ist eine öffentlich geförderte Einrichtung für problemorientierte sozialwissenschaftliche Grundlagenforschung. Als außeruniversitäres Forschungsinstitut ist es Mitglied der Leibniz-Gemeinschaft und gehört zu den führenden Einrichtungen der Sozialforschung. Am WZB arbeiten ca. 450 Wissenschaftler*innen verschiedener Disziplinen und Mitarbeiter*innen in den wissenschaftsunterstützenden Bereichen zusammen. Untersucht werden Entwicklungen, Probleme und Innovationschancen moderner Gesellschaften. Die Ergebnisse der WZB-Forschung richten sich an die wissenschaftliche Community, an Expert*innen und Entscheider*innen in Politik, Wirtschaft und Gesellschaft, an die Medien und die interessierte Öffentlichkeit. Die Digitalisierungsbeauftragte berät die Geschäftsführung des WZB im Hinblick auf Digitalisierungsprozesse, arbeitet mit Ansprechpersonen im Haus Empfehlungen zur Digitalisierungsstrategie aus, leitet mehrere Digitalisierungsprojekte und führt somit in Abstimmung und Zusammenarbeit mit der IT neue Software-Services ein. Prozess- und Multi-Stakeholder-Management sind hierbei essentiell, wie auch Aspekte von Change-Management und Organisationsentwicklung. Letzteres, z.B. durch die Schaffung neuer digitaler Lernformate. Der studentische Mitarbeiter (m/w/d) bildet ein Team mit der Digitalisierungsbeauftragten und arbeitet bei Bedarf auch anderen Bereichen zu, z.B. der Referentin der

Studentischer Mitarbeiter Digitalisierung (m/w/d) (ID 351)

Das Wissenschaftszentrum Berlin für Sozialforschung (WZB) sucht für den Digitalisierungsbereich eine*n studentische*n Mitarbeiter*in Digitalisierung (m/w/d) (ID 351) zum nächstmöglichen Termin, frühestens zum 15. Oktober 2025, befristet bis Ende Juni 2026, mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von max. 19,5 Stunden.

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 15.10.2025; Dauer: 8,5 Monate; Vergütung: TVöD 4
Bund; Bewerbungsfrist: 31.08.2025

Aufgabenbeschreibung

- Mitarbeit an spannenden Projekten (z.B. Einführung KI-Tools, DMS, HR Suite etc.)
- Mitarbeit bei der Erstellung von Medieninhalten (z.B. Screen Recordings, Videos, Audioaufzeichnungen, Grafiken)
- Mitarbeit beim Verfassen und Veröffentlichen von erklärenden Beiträgen (z.B. Blog Posts, Wiki Einträge)
- Unterstützung bei der Konzeption von online Weiterbildungsmaßnahmen und deren Umsetzung
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Begleitung von internen Entscheidungsprozessen (z.B. Intensivresearch bzgl. Lizenzmodel-, Funktionalitäten-, Datenschutz usw. von angefragten Software-Requests)

- Planung von Workshops mit kreativen Visualisierungen, um komplexe Konzepte leicht verständlich zu übermitteln
- Vor- und Nachbereitung von Terminen

Erwartete Qualifikationen

- Bachelor- oder Master-Studium der Informationstechnologie, (Medien)-Informatik, Mediengestaltung, Kommunikationswissenschaft, Wirtschaft, Psychologie, Human Resources oder einer anderen einschlägigen Disziplin
- Affinität zu digitalen Entwicklungen und Anwendung von Methoden zur Optimierung von Prozessen
- Kommunikations -und Organisationsstärke sowie sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Kreativität in Bezug auf digitale Lösungen, Prozesse und digitale Lerninhalte
- sehr gutes Englisch ist Mindestvoraussetzung. Sehr gute (schriftliche) Ausdrucksfähigkeit in deutscher Sprache (idealerweise B2-Niveau), wird als Asset angesehen.

Unser Angebot

- Vergütung entsprechend EG 4 TVöD Bund
- befristeter Arbeitsvertrag für 8,5 Monate
- ein modern ausgestatteter Arbeitsplatz im Zentrum Berlins
- Internationales, kollegiales und vielseitiges Arbeitsumfeld
- flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten

Bewerbung

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, Religion, Behinderung, Alter und sexueller Orientierung. Das WZB fordert Frauen und Personen mit Migrationshintergrund ausdrücklich zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Für Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an Dominika Eichstädt (dominika.eichstaedt@wzb.eu) unter der Telefonnummer +49 30 25491 654.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich in den ersten zwei Septemberwochen statt und beinhalten eine Case Study. Bitte geben Sie bei Ihrer Bewerbung die präferierten Arbeitstage- und -zeiten an.

Weitere Informationen über das WZB unter www.wzb.eu.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Online-Bewerbung bis zum 31.08.2025.

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/197081/HTWB/>
Angebot sichtbar bis 31.08.2025

