

Leibniz Universität Hannover - Verwaltung und zentrale Einrichtungen - Dezernat 5 - Finanzen



Entdecken Sie eine spannende berufliche Möglichkeit im Finanzdezernat der Leibniz Universität Hannover. Wir bieten Ihnen exzellente Arbeitsbedingungen in einem dynamischen, interdisziplinären und internationalen Umfeld, eingebettet in das inspirierende Flair einer modernen Großstadt. Das Finanzdezernat der Leibniz Universität Hannover (LUH) organisiert sich nach seinen Aufgabengebieten in das Sachgebiet 51- Wirtschaftsplanung und -steuerung sowie das Sachgebiet 52 – Finanzbuchhaltung. In der Finanzbuchhaltung werden sämtliche finanzielle Geschäftsvorfälle der Hochschule unter Anwendung der doppelten Buchführung und unter Beachtung der Grundsätze der ordnungsgemäßen Buchführung abgebildet. Durch ordnungsgemäße und fristgerechte Erfüllung der Aufgaben liefert die Finanzbuchhaltung das Zahlenwerk für die Erstellung des Jahresabschlusses. Die Liquiditätsplanung- und -überwachung ist ein weiteres Aufgabengebiet der Finanzbuchhaltung. Im Dezernat Finanzen, Sachgebiet Finanzbuchhaltung, ist folgende Stelle ab sofort zu besetzen: Sachbearbeitung in der Finanzbuchhaltung (EntgGr. 10 TV-L, 50 %) Die Stelle ist auf 5 Jahre befristet.

Sachbearbeitung in der Finanzbuchhaltung (EntgGr. 10 TV-L, 50 %)

Stadt: Hannover; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: Die Stelle ist auf 5 Jahre befristet.; Vergütung: EntgGr. 10 TV-L, 50 %; Bewerbungsfrist: 29.08.2025

Aufgabenbeschreibung

- Liquiditätsplanung und -überwachung: Übernehmen Sie administrative Aufgaben im Liquiditätsmanagement und unterstützen Sie unser Team bei Geldanlage und Cash Management
- Berichterstattung: Nutzen Sie Ihre Expertise, um bei der Erstellung von Finanzberichten und Jahresabschlüssen mitzuwirken
- Risikomanagement: Setzen Sie Ihre Fähigkeiten im Risikomanagement und in der Compliance ein

Erwartete Qualifikationen

Wir suchen Talente mit einem Bachelor-Abschluss in relevanten Fachrichtungen wie Betriebswirtschaftslehre, Finanz- und Wirtschaftswissenschaften oder Personen mit einem vergleichbaren Abschluss. Eine erfolgreiche Prüfung des Verwaltungslehrgangs II oder eine abgeschlossene Ausbildung als Diplom-Verwaltungsfachwirt*in (FH) oder Diplom-Verwaltungsbetriebswirt*in (FH) ist ebenso willkommen.

Darüber hinaus bringen Sie mit:

- Expertise im Bereich Liquiditätsmanagement
- Teamfähigkeit, Selbstständigkeit und eine strukturierte Arbeitsweise
- selbständige, verantwortungsbewusste, effiziente, strukturierte und

lösungsorientierte Arbeitsweise

- Kommunikationsstärke und Flexibilität

Unser Angebot

Die Leibniz Universität Hannover setzt sich für Chancengleichheit und Diversität ein. Ziel ist es, das Potenzial aller zu nutzen und Chancen zu eröffnen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Was bieten wir?

Mit mehr als 5.000 Beschäftigten zählt die Leibniz Universität Hannover zu den größten und attraktivsten Arbeitgeberinnen in der Region Hannover. Wir bieten ein spannendes interdisziplinäres und internationales Arbeitsumfeld und fördern die persönliche und berufliche Weiterentwicklung von (über)fachlichen Kompetenzen bis hin zu Führungskompetenzen sowie Sprachen.

Wir setzen auf familienfreundliche und flexible Arbeitszeitmodelle. Teilzeit, Mobiles Arbeiten und Homeoffice sind nach Absprache möglich. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie und Beruf mit Angeboten der Kindernotfallbetreuung und Ferienbetreuung sowie Eltern-Kind-Büros und beraten individuell zu Familien- und Pflegeaufgaben.

Als Beschäftigte oder Beschäftigter haben Sie ebenfalls die Möglichkeit, unsere campusnahen Mensen des Studentenwerks mit ihren vielfältigen Angeboten (z. B. vegetarische und vegane Küche) zu nutzen. Außerdem profitieren Sie von der sehr guten Infrastruktur. Die Herrenhäuser Gärten in unmittelbarer Nähe unterstreichen unseren attraktiven Standort, ebenso die gute Erreichbarkeit sowohl durch den öffentlichen Nahverkehr als auch mit Fahrrad oder PKW (Parkplätze vorhanden). Sie profitieren von einer intensiven Einarbeitung durch erfahrene Kolleg*innen, die Ihnen als Patin bzw. Paten zur Seite stehen.

Bewerbung

Für Auskünfte steht Ihnen Holger Barkow (Telefon: 0511 762-5469, E-Mail: leitung.fibu@zuv.uni-hannover.de) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bis zum 29.08.2025 in elektronischer Form an

E-Mail: leitung.fibu@zuv.uni-hannover.de

oder alternativ postalisch an:

Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover

Dezernat Finanzen

z. Hd. Holger Barkow

Welfengarten 1, 30167 Hannover

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter: <https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/>

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/196823/HTWB/>
Angebot sichtbar bis 29.08.2025

