

## Deutsche Stiftungsakademie gGmbH - Weiterbildung



DEUTSCHE  
STIFTUNGSAKADEMIE

Die Deutsche Stiftungsakademie (DSA) ist die zentrale Weiterbildungsinstitution für Mitarbeitende aus Stiftungen in Deutschland. Sie bietet Seminare, Webinare und Lehrgänge online und in Präsenz an.

### **Studentische Mitarbeit (m/w/d) für Veranstaltungsmanagement und -organisation**

Wir suchen Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung unserer Lehrgänge, Seminare und Webinare. Ideal wären 8h/Woche, größtenteils online aus dem Homeoffice.

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: 01.10.2025; Dauer: zunächst bis Ende 2026, Verlängerung möglich; Vergütung: 14,00 Euro / Stunde

#### **Aufgabenbeschreibung**

Die Mitarbeit bei der Deutschen Stiftungsakademie (DSA) bietet interessante Einblicke in die Arbeit einer Weiterbildungsakademie der Erwachsenenbildung und ermöglicht, den Stiftungssektor und seine Akteure näher kennen zu lernen.

Die Tätigkeit erstreckt sich insbesondere auf die Bereiche

- Unterstützung bei Veranstaltungsmanagement und -organisation,
- Einladungs- und Teilnehmendenmanagement,
- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten,
- Recherchetätigkeiten.

Die Aufgaben können größtenteils online aus dem Homeoffice erledigt werden. Es wäre von Vorteil, wenn an manchen Tagen auch eine Unterstützung im Büro (Nähe S/U-Schönhauser Allee) machbar wäre.

#### **Erwartete Qualifikationen**

- Erste Erfahrungen in der Organisation von Veranstaltungen von Vorteil,
- Sehr gute Kenntnisse in der gängigen Anwendung von MS Office (insbes. Word, Excel, PowerPoint),
- Kenntnisse im Bereich Content-Management (website) wünschenswert,
- Interesse an Büro- und Verwaltungstätigkeiten,
- Zuverlässige, sorgfältige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise,
- Flexibilität und Serviceorientierung,
- Sehr gute Deutschkenntnisse.

## Unser Angebot

- Flexible Arbeits- und Zeiteinteilung nach wöchentlicher Absprache,
- Tätigkeit größtenteils im Homeoffice, nach vorheriger Absprache auch Arbeitstage im Büro,
- Vergütung: 14 Euro / Stunde.

## Bewerbung

Hat die Ausschreibung Interesse geweckt? Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung. Bewerbung ausschließlich per Mail an Anne Lenz unter [a.lenz@stiftungsakademie.de](mailto:a.lenz@stiftungsakademie.de)

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/196551/TUB/>  
Angebot sichtbar bis 07.09.2025

