

## Klickrent GmbH



klickrent - Deutschlands innovativste Plattform für Baumaschinen & -technik: Wir haben erfolgreiche digitale Lösungen entwickelt, die sämtliche Prozesse rund um das Thema Vermietung von Bautechnik optimieren und vereinfachen. Bei uns arbeiten mittlerweile etwa 80 Mitarbeiter\*innen daran, die Online-Mietplattform sowie die Zustandsdokumentation von Bautechnik immer weiter zu verbessern und die Anmietung für unsere Kunden noch leichter und schneller zu machen. Dabei haben wir als **\*\*100%ige Tochter der Zeppelin Group\*\*** stets einen globalen & starken Partner an der Seite. Vom Digital Native bis zum/zur Bauexpert\*in, wir

begeistern uns für das Thema Bauen. Wir brennen für das, was wir tun und haben dabei immer den Anspruch, uns weiterzuentwickeln. Wir wagen Neues und reizen Grenzen aus - immer mit dem Ziel, für unsere Kunden das Beste zu finden. Wir freuen uns über alle von Euch, die unsere Leidenschaft und unsere Ziele teilen. Gemeinsam wollen wir die Baubranche für die digitale Miete und Vermietung von Bautechnik begeistern! Findet interessante Einblicke und lernt unser Team und unsere digitalen Lösungen kennen auf... - [unserer Unternehmenswebseite](<https://t3u1.mjt.lu/lnk/AXAAHR3hv8AAAAAAAAAAAAARbgngAAAAA-nQAAAAAAAZPNgBoZkMR37RixrlnS3K7z4SIQO-y-AAGCXo/2/9SHCpDYwA-Ck-DdNbkbkFw/aHR0cHM6Ly9ncm91cC5rbGlja3JlbnQuZGUv>) - [klickrent](<https://t3u1.mjt.lu/lnk/AXAAHR3hv8AAAAAAAAAAAAARbgngAAAAA-nQAAAAAAAZPNgBoZkMR37RixrlnS3K7z4SIQO-y-AAGCXo/3/zD6Fy2gGgkB6z7TwyP3WlQ/aHR0cHM6Ly93d3cua2xpY2tyZW50LmRlLw>) / [klickcheck](<https://t3u1.mjt.lu/lnk/AXAAHR3hv8AAAAAAAAAAAAARbgngAAAAA-nQAAAAAAAZPNgBoZkMR37RixrlnS3K7z4SIQO-y-AAGCXo/4/tUOdO0ftAlPjhh9Ik8cW6w/aHR0cHM6Ly9rbGlja2NoZWNrLmNvbS8>) - [Zeppelin Group](<https://www.zeppelin.com/de/de/>)

## Werkstudent\*in (m/w/d) Finance

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: n. V.

### Aufgabenbeschreibung

#### Wir suchen

Als Werkstudent\*in im Bereich Finance bist du ein wichtiges Mitglied unseres Finance-Teams und unterstützt uns tatkräftig im Tagesgeschäft. Deine Aufgaben sind vielfältig und bieten dir tiefe Einblicke in die Finanzwelt eines dynamischen Unternehmens.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Prinzipien der Chancengleichheit und die Bestimmungen des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes (AGG) sind fester Bestandteil unserer Unternehmenskultur.

### Diese Aufgaben erwarten Dich

- **Rechnungsmanagement im Fokus:** Du bist unser:e wichtige Unterstützung für den reibungslosen Rechnungsverlauf. Das bedeutet für dich: Erfassung, Prüfung und Vorkontierung von Lieferantenrechnungen und Gutschriften sowie die

effiziente Bearbeitung unseres Mail-Postfachs.

- **Finanzprozesse aktiv mitgestalten:** Hilf uns dabei, unsere Finanzprozesse zu optimieren! Du unterstützt bei der Bearbeitung von Mahnungen und Saldenabgleichen und trägst so direkt zum reibungslosen Ablauf bei.
- **Systeme im Blick:** Du arbeitest direkt in **SAP** und übernimmst die Anlage von Bestellungen und Aufträgen, inklusive der wichtigen Datenpflege. Lerne ein führendes ERP-System von Grund auf kennen!
- **Praxisnahe Unterstützung:** Sei die wichtige Unterstützung für unsere Finance Manager\*innen im Tagesgeschäft. Hier bekommst du tiefe Einblicke und übernimmst eigenverantwortlich Aufgaben, die dein Studium perfekt ergänzen.

## Erwartete Qualifikationen

### Was Du mitbringst

- Du bist aktuell in einem **wirtschaftswissenschaftlichen Studiengang** (z.B. BWL, VWL, Rechnungswesen, Controlling oder vergleichbar) immatrikuliert.
- Idealerweise konntest du bereits **erste praktische Erfahrungen** im kaufmännischen Bereich sammeln.
- Du zeichnest dich durch eine **sehr sorgfältige, genaue und engagierte Arbeitsweise** aus und hast ein gutes Zahlenverständnis.
- **Proaktivität, Struktur und Zuverlässigkeit** sind für dich selbstverständlich.
- Der sichere Umgang mit **MS Office oder Google Workspace** ist für dich kein Problem.
- Du bist **kommunikationsstark**, sowohl schriftlich als auch mündlich, und verfügst über **sehr gute Deutschkenntnisse**.
- Du hast Spaß an herausfordernden Situationen und bewahrst auch in stressigen Momenten einen kühlen Kopf.

## Unser Angebot

### Was wir Dir bieten

- **Wertvolle Praxiserfahrung:** Sammle bereits während deines Studiums relevante Erfahrungen und setze dein Wissen direkt in die Tat um.
- **Moderne Unternehmenskultur:** Erlebe flache Hierarchien, schnelle Entscheidungswege und viel Gestaltungsspielraum in einem modernen Arbeitsumfeld mit Home Office-Möglichkeit.
- **Ein außergewöhnliches Team:** Werde Teil eines hoch motivierten und aufgeschlossenen Teams, das dich herzlich aufnimmt und dir mit Rat und Tat zur Seite steht.
- **Offener Austausch:** Wir legen Wert auf Kommunikation auf Augenhöhe und regelmäßiges Feedback, um dich bestmöglich zu fördern.
- **Ideen mitgestalten:** Hilf uns dabei, die Beschaffung in der Baubranche nachhaltig zu verändern und die Zukunft aktiv mitzugestalten!

### Dein Kontakt

Marina

Lead People & Culture

[jobs@klickrent.de](mailto:jobs@klickrent.de)

#gerneperDu

### Your Office

Office Berlin, Eisenstraße 106, 12435 Berlin (Alt-Treptow) --> **ab 01.07.2025 ziehen wir in unser neues Büro Ullsteinstr. 130, 12109 Berlin**

### Bewerbung

per

<https://t.gohiring.com/h/8661153c39be979bb96d81be03773bf80cfc8590c295e1b6803950375094e7ab>

Internet:

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/195973/HTWB/>  
Angebot sichtbar bis 02.08.2025

