

## **BDA | Bundesvereinigung der Deutschen Arbeitgeberverbände e.V.**



Die BDA | Bundesvereinigung der Deutschen Arbeitgeberverbände ist die sozialpolitische Spitzenorganisation der gesamten deutschen und gewerblichen Wirtschaft. Branchenübergreifend setzt sie sich auf nationaler, europäischer und internationaler Ebene für die Interessen von einer Mio. Betrieben mit ca. 30,5Mio. Beschäftigten ein, die der BDA durch freiwillige Mitgliedschaft in Arbeitgeberverbänden verbunden sind.

### **Werkstudent / Werkstudentin (m/w/d) Finanzen**

10178 Berlin / Teilzeit / Unbefristet Unser Referat Finanzen verantwortet den Ablauf der Finanzen von fünf Firmen. Hierzu zählen auch der vollständige Gehaltsabrechnungslauf, die Reisekostenabrechnung, die Projektverfolgung, die Kostenrechnung und Vertragsmanagement. Zur Unterstützung suchen wir im Rahmen eines Werkstudentenvertrages eine/n Werkstudent/ Werkstudentin (m/w/d).

Stadt: Berlin; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: nach Vereinbarung

### **Aufgabenbeschreibung**

Was Sie erwartet

Rechnungskontrolle nach internen Vorgaben, Kontierung und Buchung aller Geschäftsvorfälle sowie Abwicklung des Zahlungsverkehrs  
Vorbereitung der Monats- und Jahresabschlüsse  
Erstellung von Auswertungen und Statistiken

### **Erwartete Qualifikationen**

Was Sie mitbringen

Sie sind Student/in der Betriebswirtschaftslehre oder einem vergleichbaren Studiengang.  
Sie bringen erste Erfahrungen aus dem Finanz- und Rechnungswesen sowie Kenntnisse im Umsatz- und Lohnsteuerrecht mit.  
Sie verfügen über eine gut strukturierte und selbstständige Arbeitsweise.  
Sie überzeugen durch Verantwortungsbewusstsein und Zuverlässigkeit.

## Unser Angebot

Worauf Sie sich freuen können

Der Mix macht's: bei uns arbeiten Sie an operativen Themen im politischen Kontext an der Schnittstelle zwischen Wirtschaft und Politik; das verspricht Abwechslung und einen Blick über den Tellerrand hinaus.

Eine abwechslungsreiche Tätigkeit mit spannenden Einblicken in die Finanzwelt eines Spitzenverbandes

Wir fördern Verantwortung und Eigenständigkeit: erarbeiten Sie eigene Themenfelder mit einem hohen Maß an Gestaltungsmöglichkeit und tragen Sie aktiv zum Erfolg bei.

Teamwork: bei aller Eigenständigkeit, Sie sind stets eingebunden in ein Team, das Kollegialität und Erfahrungsaustausch lebt und fördert.

Darüber hinaus: Weiterbildungsangebote, flexible Arbeitszeiten, Sportangebote, eine Kantine im Gebäude, attraktiven Mitarbeitenden-Rabatten, modernes Arbeitsumfeld im Herzen von Berlin Mitte (direkt an der Spree)

## Bewerbung

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich über unser Onlineformular.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Frau Katrin Rennieke

Referat Personal

[personal.mail@arbeitgeber.de](mailto:personal.mail@arbeitgeber.de)

BDA | Bundesvereinigung der Deutschen Arbeitgeberverbände

Breite Straße 29

10178 Berlin

arbeitgeber.de

Weitere Informationen unter <https://stellenticket.de/195312/TUB/>

Angebot sichtbar bis 26.07.2025

