Technische Informationsbibliothek (TIB) - Universitätsbibliothek

Die Technische Informationsbibliothek (TIB) ist eine Stiftung öffentlichen Rechts des Landes Niedersachsen. Mit rund 600 Beschäftigten und einem Etat von circa 50 Millionen Euro ist sie eine der größten Informationsinfrastruktureinrichtungen in Deutschland. Als Deutsche Zentrale Fachbibliothek für Technik und Naturwissenschaften sichern wir mit unseren zukunftsweisenden Dienstleistungen die infrastrukturellen Voraussetzungen einer qualitativ hochwertigen Informations- und Literaturversorgung für Forschung in Wissenschaft und Industrie. Unsere Dienstleistungen als Universitätsbibliothek sichern die lokale Versorgung für die Leibniz Universität Hannover. Die Technische Informationsbibliothek (TIB), Programmbereich A, Bestandsentwicklung und Metadaten, sucht für das Team Zeitschriften zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n Bibliothekar:in (m/w/d).

Bibliothekar:in (m/w/d) - Team Zeitschriften

Es handelt sich um eine unbefristete Stelle mit einer wöchtlichen Arbeitszeit von 39,80 Stunden (Vollzeit). Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 9b TV-L.

Stadt: Hannover; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: unbefristet; Vergütung: E 9b TV-L; Kennziffer: 23/2025; Bewerbungsfrist: 15.05.2025

Aufgabenbeschreibung

Ihre Aufgaben bestehen sowohl aus modernen und im Rahmen des digitalen Wandels neu zu entwickelnden Workflows als auch aus etablierten Einzeltätigkeiten. Dabei arbeiten Sie mit innovativen Tools, werden bei der Einführung von FOLIO beteiligt und nutzen gleichzeitig die bewährte bibliothekarische Infrastruktur. Im Rahmen dieser Tätigkeiten erwarten Sie unter anderem folgende Aufgaben:

Ihre Aufgaben:
• Beteiligung an der Entwicklung und Umsetzung innovativer Strategien zur Verbesserung von Sichtbarkeit, Zugänglichkeit und Nachnutzbarkeit von Ressourcen
• aktive Mitwirkung in zukünftigen, derzeit noch in Planung befindlichen Projekten mit Bezug zu Kuratierung und strukturierten Aufbereitung digitaler Inhalte für unterschiedliche Nachweisinstrumente und Nutzungsszenarien
• Erfassung und Verwaltung elektronischer Zeitschriften in der EZB
• Anlegen und Prüfen von Körperschaftsnormdatensätzen in der GND
• Einzelbandnachtragungen im PICA LBS4 Ausleihmodul (OUS4)
• Katalogisierung von Zeitschriften aller Materialarten und Schwierigkeitsgrade in der Zeitschriftendatenbank (ZDB) und im Verbundkatalog K10plus nach den Katalogisierungsrichtlinien für die ZDB auf Grundlage von RDA

Erwartete Qualifikationen

Ihr Profil
• abgeschlossenes einschlägiges (Fach-)Hochschulstudium (Diplom/Bachelor

Informationsmanagement, Bibliothekswesen bzw. Informationswissenschaft)
• sicherer Umgang mit dem Erwerbungs- und Ausleihmodul von PICA LBS4
• gute Kenntnisse der Regelwerke für die Katalogisierung RDA und ZDB sowie des Datenformats im Verbundkatalog K10plus
• Recherchekompetenz und gute Kenntnisse der bibliotheksbezogenen Datenbanken und Nachweissysteme (z. B. ZDB, EZB, DBIS)
• gute Kenntnisse der MS-Office-Standard-Anwendungen
• gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
• selbständige Arbeitsweise sowie Engagement, Eigeninitiative und Teamfähigkeit
• Bereitschaft zur Einarbeitung in die Workflowsoftware Goobi

Unser Angebot

Wir bieten
• einen modernen Arbeitsplatz in zentraler Lage von Hannover mit einem kollegialen, attraktiven und vielseitigen Arbeitsumfeld
• eine umfassende und intensive Einarbeitung
• flexible Arbeitszeiten sowie Angebote zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie wie ortsflexibles Arbeiten
• einen Arbeitgeber mit breit gefächertem Fort- und Weiterbildungsangebot, einer betrieblichen Gesundheitsförderung und Altersvorsorge für den öffentlichen Dienst (VBL)
• Beschäftigtenrabatt in den Mensen des Studentenwerks Hannover sowie Möglichkeit zur Nutzung der vielseitigen Angebote des Hochschulsports Hannover

Bewerbung

Interessent:innen können sich bei Frau Harder telefonisch unter 0511 762-19941 oder bei Frau Gläser telefonisch unter 0511 762-3429 näher über das Arbeitsgebiet informieren.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Um Ihre Bewerbung einzureichen, nutzen Sie bitte unser Online-Bewerbungsformular unter https://tib.eu/bewerbungsformular-23-2025.

Bewerbungen in Papierform sind ebenfalls gleichrangig möglich. Für diesen Fall senden Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Ausschreibungsnummer 23/2025 bis zum 15.05.2025 an die

Technische Informationsbibliothek (TIB)
Personalservice
Frau Lilli Stickel
Welfengarten 1 B
30167 Hannover

oder als PDF-Datei an bewerbung@tib.eu. Bei einer Bewerbung in digitalisierter Form bitten wir um Übersendung einer einzigen PDF-Datei mit einer Größe von maximal 10 MB.

Die TIB sorgt für optimale Arbeitsbedingungen und baut Maßnahmen zur Vereinbarkeit von Beruf und Familie kontinuierlich aus. Sie will die berufliche Gleichberechtigung von Frauen und Männern besonders fördern und fordert deshalb qualifizierte Männer nachdrücklich auf, sich zu bewerben.

Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Wir freuen uns über Bewerbungen aller Nationalitäten.

Bitte geben Sie im Betreff Ihrer Bewerbung an, über welche Stellenbörse Sie auf unser Angebot aufmerksam geworden sind.

Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungsunterlagen grundsätzlich nicht zurückgesandt werden.

Weitere Informationen unter https://stellenticket.de/193990/LUH/
Angebot sichtbar bis 15.05.2025