Flüssiggas-Anlagen GmbH

MAKEEN Energy ist ein weltweit führendes Unternehmen, das technologische Lösungen für die Energiebranche entwickelt und liefert. Mit über 3.600 Mitarbeitern in Büros in 23 Ländern und Kunden und Aktivitäten in über 140 Ländern sind wir uns unserer Verantwortung gegenüber unserem Planeten, der Gesellschaft und der Natur sehr bewusst. Deshalb liegt unser Fokus auf verantwortungsvollen Lösungen, die die Lücke zwischen aktueller und zukünftiger Energieversorgung schließen. FAS, Flüssiggas-Anlagen GmbH in Salzgitter, Deutschland, wurde 1975 als Handelsunternehmen für Flüssiggasgeräte gegründet. Die von FAS entwickelten Produkte werden auf hochmodernen Maschinen von qualifizierten und effizienten Experten hergestellt und unterliegen einem sehr umfangreichen Qualitätssicherungssystem. Heute ist FAS Teil der MAKEEN Gas Equipment Division von MAKEEN Energy.

Werkstudent*in im Bereich technische Dokumentation (m/w/d) - anschließende Bachelor- oder Masterarbeit möglich

Du bist technikbegeistert und möchtest deine Fähigkeiten in der Dokumentation von komplexen Inhalten einsetzen? Innerhalb deiner Tätigkeit bzw. als Bachelor/Masterarbeitsthema kümmerst du dich um eine Analyse der Prozesse (Ist), sammelst eigenständig Ideen (Soll) und empfiehlst auf Basis einer Machbarkeitsstudie notwendige Maßnahmen. Außerdem begleitest du den neuen Prozess bis zum Go Live und wirkst aktiv mit.

Stadt: Salzgitter; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Vergütung: 13 € - 15€ / Std.

Aufgabenbeschreibung

- Mitarbeit bei der Erstellung und Pflege technischer Dokumentationen
- Überprüfung und Qualitätssicherung von bestehenden Dokumenten
- Berücksichtigung länderspezifischer Gesetze, Normen und Richtlinien
- Optimierung und Verbesserung von Dokumentationsprozessen
- Unterstützung bei der Koordination der Übersetzung technischer Dokumente

Erwartete Qualifikationen

- Eingeschriebener Student im Bereich Wirtschaftsingenieurwesen, Maschinenbau oder vergleichbar
- Gutes technisches Verständnis und die Fähigkeit, komplexe Inhalte verständlich zu dokumentieren
- Erfahrung mit MS Office, Kenntnisse in Adobe oder MS Visio von Vorteil
- Präzise, sorgfältige und detailorientierte Arbeitsweise
- Du arbeitest eigenständig, zielstrebig und übernimmst Verantwortung für deine Aufgabe
- Sehr gute Deutschkenntnisse und gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

Dich erwartet eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem familiären Arbeitsumfeld, das von Humor und Engagement geprägt ist.
MAKEEN Energy ist ein wertebasiertes Unternehmen, und daher ist es wichtig, dass Du eine Übereinstimmung zwischen Deinen eigenen und den Werten des Unternehmens erkennen kannst.

Wir setzen auf eine kooperative Zusammenarbeit mit flachen Hierarchien und starkem Teamgeist.

Bewerbung

Bitte sende deine Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: Jobs@fas.de

Weitere Informationen unter https://stellenticket.de/193914/TUBS/
Angebot sichtbar bis 07.07.2025