Leibniz Universität Hannover - Verwaltung und zentrale Einrichtungen - Dezernat 3 – Gebäudemanagement

Die Leibniz Universität Hannover bietet exzellente Arbeitsbedingungen in einem lebendigen wissenschaftlichen Umfeld, eingebettet in die hervorragenden Lebensbedingungen einer modernen Großstadt im Grünen. Im Dezernat 3 – Gebäudemanagement ist folgende Stelle zum nächstmöglichen Zeitpunkt zu besetzen: Studierende*r als geringfügig Beschäftigte*r (jeglichen Geschlechts) (EntgGr. 2 TV-L, ca. 7 Stunden pro Woche) Die Stelle ist auf 3 Monate befristet. Die Beschäftigung erfolgt regelmäßig an zwei Tagen die Woche (immer freitags und nach Bedarf und Absprache an einem anderen Tag in der Woche) vormittags mit ca. 2-5 Stunden.

Studierende*r als geringfügig Beschäftigte*r (jeglichen Geschlechts)

(EntgGr. 2 TV-L, ca. 7 Stunden pro Woche)

Stadt: Hannover; Beginn frühestens: Frühestmöglich; Dauer: Die Stelle ist auf 3 Monate befristet.; Vergütung: EntgGr. 2 TV-L, ca. 7 Stunden pro Woche;
Bewerbungsfrist: 22.05.2025

Aufgabenbeschreibung

Sortierung und Verteilung der Post im Hauptgebäude in der Zentralen Poststelle.

Erwartete Qualifikationen

- Immatrikulation an einer deutschen Hochschule
- hohes Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- sichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Unser Angebot

Die Leibniz Universität Hannover setzt sich für Chancengleichheit und Diversität ein. Ziel ist es, das Potenzial aller zu nutzen und Chancen zu eröffnen. Wir begrüßen daher Bewerbungen von allen Interessierten unabhängig von deren Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Religion oder Weltanschauung, Behinderung, Alter, sexueller Orientierung und Identität.

Wir streben eine gleichmäßige Verteilung der Beschäftigten und einen Abbau der Unterrepräsentanz im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetz (NGG) an. Daher freuen wir uns, wenn sich auch Männer auf die o. g. Stelle bewerben. Menschen mit einer Schwerbehinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bewerbung

Für Auskünfte steht Ihnen Frau Kirpichnikova (Telefon: 0511 762-2218, E-Mail: polina.kirpichnikova@zuv.uni-hannover.de) gerne zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Kurzbewerbung mit Anschreiben und Lebenslauf bis zum 22.05.2025 in elektronischer Form an

E-Mail: polina.kirpichnikova@zuv.uni-hannover.de

oder alternativ postalisch an:
Gottfried Wilhelm Leibniz Universität Hannover
Dezernat 3 – Gebäudemanagement
Geschäftszimmer
Welfengarten 1, 30167 Hannover

Informationen nach Artikel 13 DSGVO zur Erhebung personenbezogener Daten finden Sie unter: https://www.uni-hannover.de/de/datenschutzhinweis-bewerbungen/

Weitere Informationen unter https://stellenticket.de/154561/LUH/
Angebot sichtbar bis 22.05.2025